



## คำร้องขอปรับปรุงผลการเรียนไม่สมบูรณ์

คำร้องภาคการศึกษาที่...../.....

วิทยาลัยชุมชนพิจิตร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอปรับปรุงผลการเรียนไม่สมบูรณ์ ( 1 )

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชน.....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว).....

สาขาวิชา.....รุ่นที่.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

สถานที่จัดการศึกษา.....มีความประสงค์จะขอแก้ “1” ในรายวิชาดังต่อไปนี้

1.รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....

อาจารย์ผู้สอนลงนาม.....

2.รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....

อาจารย์ผู้สอนลงนาม.....

3.รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....

อาจารย์ผู้สอนลงนาม.....

4.รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....

อาจารย์ผู้สอนลงนาม.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....(นักศึกษาผู้ยื่นคำร้อง)

(.....)



### แบบแจ้งผลการปรับปรุงผลการเรียนไม่สมบูรณ์ “1”

สาขาวิชา.....รุ่น.....รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....  
 สถานที่จัดการศึกษา.....ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....  
 สอบ / ส่งงาน วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ที่	ชื่อ - สกุล	สาเหตุของการติด “1”	คะแนนก่อนแก้ “1”		คะแนนหลังแก้ “1”		
			เต็ม	ได้	คะแนน ที่ได้	รวม	ระดับ คะแนน
1							
2							
3							
4							
5							

ลงชื่อ.....  
 (.....)

อาจารย์ประจำวิชา

ลงชื่อ.....  
 (นางสาวสุภาวดี มาศบาง)

หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานและวิชาการ

ลงชื่อ.....  
 (.....)

หัวหน้าหน่วยจัดฯ/หัวหน้าสาขาวิชา

ลงชื่อ .....  
 (นางชนิษฐา นครประสาท)

หัวหน้าสำนักวิชาการ

ลงชื่อ .....  
 (นายมนตรี พันธุ์สิกร)

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(นายวิชัย ชวนรักษาสัตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร