

ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

เมื่อปีการศึกษา ๒๕๖๓ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร เปิดสอนหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.๒๕๖๓ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๓ คน คือนายสุรียา ม้วนทองเป็นประธานหลักสูตร นายสุวิชัย แก้วเดียวแสง และนายชูเกียรติ รมมีชัย เป็นกรรมการหลักสูตรซึ่งมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน มีนักศึกษา จำนวน ๑ รุ่น นักศึกษารหัส ๖๓ จำนวน ๕๒ คน และปัจจุบันมีนักศึกษา ๖๓-๖๔ กำลังศึกษา อยู่ชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๔๑ คน

ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย: หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
ชื่อภาษาอังกฤษ: Associate Degree Program in Public Administration

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย): อนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
ชื่อย่อ (ไทย): อ.(รัฐประศาสนศาสตร์)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Associate Degree (Public Administration)
ชื่อย่อ (อังกฤษ): A.(Public Administration)

๓. อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา
๑	นาย สุวิชัย แก้วเดียว แสง	อาจารย์ พิเศษ	รป.ม.รัฐประศาสนศาสตร์ รป.บ. รัฐประศาสนศาสตร์ อ.ศศ. การปกครองท้องถิ่น	ม.พิษณุโลก มรภ.กำแพงเพชร วชช.พิจิตร
๒	นาย ชูเกียรติ รมมีชัย	อาจารย์ พิเศษ	รป.ม.นโยบายสาธารณะ รป.บ.รัฐประศาสนศาสตร์	ม.นเรศวร มรภ.กำแพงเพชร
๓	นาย สุรียา ม้วนทอง	นักวิชาการ ศึกษา	รป.ม.รัฐประศาสนศาสตร์ วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ม.ภาคกลาง มรภ.พิบูลสงคราม

อาจารย์ผู้สอน ๑/๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ประสบการณ์ด้านการสอน	รายวิชาที่สอน
๑	นางสาวสุรัชฎา ดำเนินโคม	ครู รร.เทศบาลโพธิ์ ประทับช้าง	ศศ.บ.ภาษาไทย	ม.นเรศวร	รร.เทศบาลโพธิ์ประทับช้าง ประสบการณ์สอน ๗ ปี	๑) ศท ๐๑๐๑ ภาษาไทยเพื่อ การพัฒนาปัญญา
๒	พระปลัดอนุชาติ นรินโท อยู่ยั้ง	เจ้าอาวาสวัดนครชุม ตำบลเมืองเก่า อ.เมือง จ.พิจิตร ร.ร.หลวงพ่ เพชรวิทยา	รป.ม. รัฐประศาสน ศาสตร์ พธ.บ. พุทธศาสตร์ บัณฑิต	ม.นเรศวร ม.จุฬาลงกรณ์ราช วิทยาลัย	อาจารย์สอน รร.หลวงพ่เพชร ม. จุฬาลงกรณ์ฯ ๑๑ ปี/ อาจารย์พิเศษ หน่วยจัดฯเมืองเก่า๑๑ ปี ประสบการณ์ทำงาน ๒๒ ปี	๑) ศท ๐๒๐๒ ศิลปะและ ทักษะการใช้ชีวิต
๓	นายชูเกียรติ รมมีชัย	ทำธุรกิจส่วนตัว เป็น อาจารย์ประจำหลักสูตร รปศ. วชช.พิจิตร	รป.ม.นโยบายสาธารณะ รป.บ.รัฐประศาสน ศาสตร์	ม.นเรศวร มรภ.กำแพงเพชร	อดีตครูอัตราจ้างวิทยาลัย เทคนิค พิจิตร บ้านอยู่ คลองคะเชนทร์ อ. เมือง จ.พิจิตรประสบการณ์ทำงาน ๓๕ ปี	๑) รป ๑๑๐๑ ทฤษฎีทาง รัฐศาสตร์
๔	นายมนตรี พันธุ์ กสิกร	ครู ชำนาญการ วิทยาลัย ชุมชนพิจิตร	กศ.ม.อุตสาหกรรม ศึกษา ปท.ส.ไฟฟ้าสื่อสาร	ม.นเรศวร วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	ประสบการณ์สอน ๑๙ ปี	๑) ศท ๐๓๐๑ การเข้าใจ ดิจิทัล
๕	นายรังสรรค์ สังกะ	ปลัดอบต.ท่าหมื่นราม จ. พิษณุโลก	รป.ม.รัฐประศาสน ศาสตร์ ร.ม.รัฐศาสตร์ รป.บ.การปกครอง ท้องถิ่น บช.บ.การบัญชี	นิด้า ม.รามคำแหง มรภ.พิษณุสงคราม วิทยาลัยพิษณุโลก	ประสบการณ์ทำงาน ๑๐ ปี	๑) รป ๑๑๐๔ หลัก เศรษฐศาสตร์
๖	นายเฉลิม พุฒแย้ม	สนง.กฎหมายสมพงษ์	น.ท.บ.เนติบัณฑิตไทย น.บ. นิติศาสตร์	สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ประสบการณ์ทำงาน ๑๖ ปี อาจารย์ พิเศษหน่วยจัดการศึกษา อบต.เมือง เก่า,สากเหล็ก	๑) รป ๑๑๐๓ ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับกฎหมาย

อาจารย์ผู้สอน ๒/๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ประสบการณ์ด้านการสอน	รายวิชาที่สอน
๑	นายเสน่ห์ บุญนวน	ข้าราชการบำนาญอดีต ศึกษานิเทศก์สงขเขต พื้นที่ ๑จังหวัดพิจิตร	กศ.ม.บริหารการศึกษา คบ. ภาษาไทย นบ.นิติศาสตร์	ม.นเรศวร วิทยาลัยครู นครสวรรค์ ม. กรุงเทพมหานครบุรี	ครูผู้สอนหน่วยจัดการศึกษาสาข เหล็ก ,ศึกษานิเทศก์,	ศท ๐๑๐๑ ภาษาไทยเพื่อการ พัฒนาปัญญา
๒	นายณัฐพล สุริยภาส	พนักงานการเลือกตั้ง สงข.การเลือกตั้งประจำ จังหวัดพิจิตร	รป.ม.รัฐศาสตร์ (นโยบาย สาธารณะ) ค.บ.เศรษฐศาสตร์	ม.แม่โจ้ มรภ.เพชรบูรณ์	อาจารย์หน่วยจัดการศึกษาสาข เหล็ก/การทำงาน ๑๘ ปี	รป ๑๑๐๔ หลัก เศรษฐศาสตร์
๓	นางเบญญาศิริ เหล่า นภาพร	ครู คศ.๑โรงเรียนดงขุย วิทยาคม ต.ลาดแค อ.ชน แดน จ.เพชรบูรณ์	วท.ม.วิทยาการ คอมพิวเตอร์	ม.นเรศวร	รับราชการครู โรงเรียนดงขุย วิทยาคม รวมประสบการณ์สอน ๗ ปี	ศท ๐๓๐๑ การเข้าใจดิจิทัล
๔	นายสุวิชัย แก้วเดียว แสง	อาจารย์ประจำหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตร์	รป.ม.รัฐประศาสนศาสตร์ รป.บ.รัฐประศาสนศาสตร์ อ.ศศ.การปกครอง ท้องถิ่น	ม.พิษณุโลก มรภ.กำแพงเพชร วชช.พิจิตร	เจ้าของธุรกิจค้าขายประสบการณ์ ทำงาน ๓๙ ปี	รป ๑๑๐๑ ทฤษฎีทางรัฐ ประศาสนศาสตร์
๕	นายทวิช ศรีสวัสดิ์	ข้าราชการบำนาญ อดีต ครูโรงเรียนอนุบาลสาข เหล็ก	กศ.ม.การบริหาร การศึกษา น.บ.นิติศาสตร์ กศ.บ.ภาษาอังกฤษ	ม.นเรศวร มสธ. มศว.พิษณุโลก	ประสบการณ์สอน ๓๑ ปี	รป ๑๑๐๓ ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับกฎหมาย
๖	ดร.เกรียงศักดิ์ สุวรรณ รัตน์	ข้าราชการบำนาญ สำนักงานศึกษาธิการ จ. พิษณุโลก	กศ.ด. การบริหาร การศึกษา กศ.ม.การวัดผลการศึกษา กศ.บ.ภาษาอังกฤษ	ม.นเรศวร ม.นเรศวร ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	คณะดำเนินจัดทำหลักสูตรการปะกัน คุณภาพการศึกษา การวิและ ประเมินผลของ สพฐ. กระทรวง การศึกษาฯ อาจารย์พิเศษ ม.ราชภัฏพิบูล สงคราม จ.พิษณุโลก	ศท ๐๒๐๒ ศิลปะและทักษะ การใช้ชีวิต

					- ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการ จ. พิษณุโลก	
๗	นางประไพ บรรเจิดศิลป์	อาจารย์พิเศษหัวหน้าหน่วยจัด อบต.เมืองเก่า	กศ.ม.การบริหารการศึกษา บธ.บ.การบริหารงานบุคคล	ม.นเรศวร ม.เกริก	ประสบการณ์สอน ๒๕ ปี/อาจารย์พิเศษหน่วยจัดการศึกษา อบต.เมืองเก่า,สามง่าม,ปากทาง	ศท ๐๒๐๑ จังหวัดศึกษา
๘	ว่าที่ร้อยตรีสันติสุข ศรีสุข	เจ้าหน้าที่บริหาร ทรัพยากรบุคคลสถาบัน บัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์	ร.บ.รัฐศาสตร์(เกียรตินิยม อันดับหนึ่ง)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	เจ้าหน้าที่ปกครองที่ทำการอ.สันทราย ๑ ปี เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บ.อัลไลน์แอนด์คลีน ๔ ปี เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรบุคคล สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ ประสบการณ์ ๒ ปี ประสบการณ์ทำงาน ๗ ปี	รป ๑๑๐๒ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
๙	นายสังเวท หมอนเมือง	ผอ.รร.วัดดงกลาง	กศม.คณิตศาสตร์ กศ.ม.บริหารการศึกษา วท.บ. เกษตรศาสตร์ นบ.นิติศาสตร์	ม.นเรศวร ม.นเรศวร ม. เชียงใหม่ มสธ.	ประสบการณ์สอน ๓๐ ปี	ศท ๐๓๐๒ การคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหา

อาจารย์ผู้สอน ๒/๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ประสบการณ์ด้านการสอน	รายวิชาที่สอน
๑๐	นางคณินนิตย์ เพรียวพานิช	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนดงกลาง	กศ.ม.ภาษาอังกฤษ กศ.บ.ภาษาไทย	ม.นเรศวร มศว.พิษณุโลก	ประสบการณ์สอน ๒๕ ปี/อาจารย์ พิเศษหน่วยจัดการศึกษา อบต.เมือง เก่า	ศท ๐๑๐๒ ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร ๑
๑๑	นางมนัสนันท์ หลังกล้า	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. เมืองเก่า	รป.ม.รัฐประศาสน ศาสตร์ ค.บ.การประถมศึกษา	ม.นเรศวร มรภ.เพชรบูรณ์	ประสบการณ์ทำงาน ๑๙ ปี ประสบการณ์สอน ๗ ปี	รป ๑๑๐๗ ระบบราชการไทย
๑๒	นายกิตติพร ระชน	ปลัด อบต.เมืองเก่า	รป.ม.รัฐประศาสน ศาสตร์ ศศ.บ. รัฐศาสตร์	ม.ขอนแก่น ม.รามคำแหง	พนักงานการเลือกตั้ง พ.ศ.๒๕๔๔ สนง.การเลือกตั้งประจำจังหวัดพิจิตร อาจารย์หน่วยจัดการศึกษาสากเหล็ก ประสบการณ์ทำงาน ๑๘ ปี	ศท ๐๓๐๒ การคิดสร้างสรรค์ และการแก้ปัญหา

สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยชุมชนพิจิตร (สากเหล็ก , เมืองเก่า)

องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ (๑) การบริหารจัดการหลักสูตรอนุปริญญา

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓ คน และเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น
๒. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า ๓ คน และในจำนวนนั้นต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือผู้ดำรงตำแหน่งครุวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าชำนาญการพิเศษ หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวนอย่างน้อย ๑ คน
๓. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ต้องไม่เกิน ๕ ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี

ผลการดำเนินงาน

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีจำนวน ๓ คนครบตลอดระยะเวลาของการจัดการศึกษาตามหลักสูตร โดยมีการดำเนินการดังนี้

๑.๑. เชิญผู้ที่มีคุณวุฒิด้านการศึกษา วุฒิ รพ.ม.รัฐประศาสนศาสตร์ จากบุคคลภายนอก จำนวน ๒ คน และบุคลากรภายในที่มีวุฒิการศึกษาตรง จำนวน ๑ คน มาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑.๒. นำเสนอสภาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑.๓. จัดทำประกาศวิทยาลัยชุมชนพิจิตรแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑.๓.๑. นาย สุวิชัย แก้วเดียวแสง

๑.๓.๒. นาย นายชูเกียรติ รมมีชัย

๑.๓.๓. นาย สุรียา ม้วนทอง

๒.วิทยาลัยคัดเลือกบุคคลภายนอกจำนวน ๒ คนที่มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ ตรงสาขาระดับปริญญาตรี วุฒิ รพ.บ. รัฐประศาสนศาสตร์ วุฒิปริญญาโท รพ.ม.รัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน ๒ คน ได้แก่ ๑.นาย สุวิชัย แก้วเดียวแสง ๒.นาย นายชูเกียรติ รมมีชัย

๒.๑. บุคคลภายในวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ที่มี วุฒิกการศึกษาตรง (วุฒิปริญญาโท รพ.ม.รัฐประศาสนศาสตร์) จำนวน ๑ คน คือ นาย สุรียา ม้วนทอง

๓.ปัจจุบันหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรไม่เกิน ๓ ปี และผ่านการพิจารณาเห็นชอบหลักสูตรจากสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และเริ่มเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓

เอกสารหลักฐาน

๑.๑. ประกาศวิทยาลัยชุมชนพิจิตรเรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๑.๒. มติสภาวิทยาลัยครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒.๑. ประกาศวิทยาลัยชุมชนพิจิตรเรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒.๒. มติสภาวิทยาลัยครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒.๓. บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา ระหว่างวิทยาลัยชุมชนพิจิตร กับ อาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา

๓.๑ เอกสารหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓ (มคอ.๒)

ผลการประเมินตนเอง

คะแนนการประเมินตนเอง	เหตุผล
ผ่านเกณฑ์การประเมิน หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐาน	ผลการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการประเมินทุกข้อ (๓ ข้อ)

องค์ประกอบที่ ๒ ผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา

ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

ข้อมูลพื้นฐาน (Common dataset) ภาวะการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาภายใน ๑ ปี

ข้อมูลพื้นฐาน (Common dataset)	จำนวนคน
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด	n/a
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา	n/a
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ/ มีตำแหน่งที่ดีขึ้นภายใน ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	n/a
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ประกอบอาชีพอิสระ	n/a
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	n/a
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ศึกษาต่อระดับปริญญาตรี	n/a
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	n/a
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ไม่มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา	n/a
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีรายได้/สวัสดิการที่ดีขึ้น	n/a

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาสร้างอาชีพและทำประโยชน์ให้ชุมชน

ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

ข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑	n/a
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการประเมิน	n/a
ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการประเมินเทียบกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	n/a
ค่าเฉลี่ยของผลการประเมินผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำประโยชน์ให้กับชุมชนหรือสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยชุมชนหรือท้องถิ่น	n/a

ผลการประเมินตนเอง

คะแนนประเมินตนเอง	เหตุผล
	ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา

องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

๑. ระบบการดูแลและการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา

เป้าหมาย

นักศึกษามีความรู้ตรงตามสาขาวิชาและสามารถแก้ไขปัญหาทางการเรียนตลอดจนเรื่องส่วนตัว และสามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

ระบบและกลไก พัฒนานักศึกษา

๑. หลักสูตรมีระบบที่ปรึกษาเพื่อดูแลนักศึกษา ให้สำเร็จการศึกษา ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑.๑. แต่งตั้งที่ปรึกษาประจำภาคการศึกษา ๒๕๖๓

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน

๑. หลักสูตรได้จัดทำประกาศแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละหลักสูตร แต่ละหน่วยจัดการศึกษา และได้ดำเนินการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาที่เหมาะสม พร้อมทั้งติดตามและประเมินผล โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน ๒ คน ดังนี้

๑) นาย สุวิชัย แก้วเดียวแสง ดูแลนักศึกษาหน่วยจัดสากเล็ก จำนวนนักศึกษา ๑๘ คน

๒) นาย ชูเกียรติ รมมีชัย ดูแลนักศึกษาหน่วยจัดเมืองเก่า จำนวนนักศึกษา ๓๔ คน

๒. อาจารย์ที่ปรึกษารับทราบประกาศแต่งตั้ง ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และภาคการศึกษาที่ ๒/พ.ศ. ๒๕๖๓ วันที่ ๕ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ ๖๒๒๒๓

๓. อาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาทั้งด้านวิชาการ กิจกรรมนักศึกษา และเรื่องส่วนตัว ผ่านช่องทางการสื่อสารออนไลน์ เช่น Line Facebook พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เข้าพบเพื่อให้คำปรึกษาตามช่วงเวลาที่ได้นัดหมายล่วงหน้าตามที่นักศึกษาต้องการ ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้ให้คำปรึกษาดังนี้

๓.๑) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการแก้ไขผลการเรียนกรณีเป็น I และ กรณีเป็น F

๓.๒) ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาให้เข้าใจในระบบประเมินอาจารย์ผู้สอนผ่านระบบสารสนเทศ

๓.๓) ให้คำแนะนำด้านการเรียนการสอนที่มีการยืดหยุ่นให้กับนักศึกษาที่มีการกิจจำเป็นมาเรียน เนื่องจากทำงานเป็นกะ ทำให้ติดขัดด้านเวลาที่จะมาเรียนและจะขอลาออก ดังนั้นจึงได้พูดคุยกับอาจารย์ผู้สอน ให้อาจารย์ผู้สอนมอบหมายงานให้ทำเพิ่มเติมแทนเวลาเรียน และให้มาเรียนได้เป็นบางครั้ง และให้นักศึกษาได้เรียนออนไลน์เพิ่มเติม

๓.๔) แจ้งข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นให้รับรู้ เช่น ด้านการลงทะเบียน การประเมินครูผู้สอน การสอบปลายภาค เป็นต้น

การติดตามและประเมินกระบวนการ

๑. จากการติดตามหลังจากให้คำปรึกษาและแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ พบว่าสามารถช่วยเหลือนักศึกษาทั้งด้านการเรียน และเรื่องส่วนตัวได้อย่างเหมาะสม

๒) ติดตามโดยสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา ที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและการบริการของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่ารายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ การบริการด้านให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา (ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา) ($\bar{X}=4.46$) รองลงมา คือ การบริการแหล่งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา ($\bar{X}=4.44$) และ การบริการเพื่อพัฒนาประสบการณ์และความรู้ด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษา ($\bar{X}=4.28$) ตามลำดับ

และสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา ด้านการบริการด้านให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา (ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา) พบว่าพบว่าความพึงพอใจของ นักศึกษาที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และการบริการของหลักสูตรระดับอนุปริญญา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าการบริการด้านให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา (ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา) นักศึกษา มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คืออาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้นักศึกษาได้พบทุกครั้งเมื่อมีการนัดหมาย ($\bar{X}=4.66$) รองลงมาคือ อาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ พร้อมช่วยเหลือและให้คำแนะนำ ($\bar{X}=4.63$) หัวหน้าสาขาวิชา สามารถให้คำปรึกษาต่าง ๆ กับนักศึกษาได้ (นอกเหนือ/ทดแทนอาจารย์ ที่ปรึกษา) ($\bar{X}=4.54$) มีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแล ($\bar{X}=4.46$) อาจารย์ที่ปรึกษามีความเต็มใจและเอาใจใส่ในการให้คำปรึกษา และมีการติดตามผลของการให้คำปรึกษา , อาจารย์ผู้สอน สามารถให้คำปรึกษาต่าง ๆ กับนักศึกษาได้ (นอกเหนือ/ทดแทน จากอาจารย์ ที่ปรึกษา) ($\bar{X}=4.47$) นักศึกษาสามารถนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากการให้คำปรึกษาไปใช้ประโยชน์ได้ ($\bar{X}=4.34$) อาจารย์ที่ปรึกษาเอาใจใส่นักศึกษาอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ($\bar{X}=4.31$) ตามลำดับ

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาการกระบวนการจากผลการประเมิน

๑. ปรับปรุงรูปแบบวิธีการให้คำปรึกษา โดยทำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของอาจารย์ที่ปรึกษา

๒. นักศึกษาเมื่อได้รับคำปรึกษาแล้วทำให้ได้ศึกษาต่อ

๒. การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย

เป้าหมาย (ข้อมูลจากงานกิจการนักศึกษา)

นักศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพและมีทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัยในศตวรรษที่ ๒๑ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตรในแต่ละปี

ระบบและกลไก

๑. หลักสูตรวางแผนการจัดทำกิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านการอยู่ร่วมกันในสังคมและกำหนดรูปแบบกิจกรรมในรายวิชาร่วมกับผู้สอน และนักศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านจิตอาสา พัฒนาสังคม รวมทั้งด้านการเรียนรู้เทคโนโลยีและนวัตกรรม

๒. งานกิจการนักศึกษาร่วมจัดทำแผนและดำเนินการ การจัดโครงการพัฒนานักศึกษาในการทำกิจกรรมร่วมกันให้สอดคล้องกับคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ อาทิเช่น โครงการกีฬาประจำปี และโครงการไหว้ครูประจำปี

๓. ดำเนินการจัดโครงการ/ กิจกรรมตามแผน และประเมินผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมและประเมินแผน

๔ รายงานผลการประเมินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุงโครงการ และนำผลมาปรับปรุง พัฒนาศักยภาพและทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัยต่อไป

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน

๑. หลักสูตรและงานกิจการ ได้จัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ดังนี้

๑.๑ การพัฒนาศักยภาพด้านการอยู่ร่วมกันในสังคม ประกอบด้วย

๑) โครงการไหว้ครูประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ หน่วยจัดการศึกษาสากเหล็ก

๑.๒ การพัฒนาศักยภาพด้านการใช้ข้อมูลสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยีที่หลักสูตรได้ออกแบบและดำเนินการสอนรายวิชา การเข้าใจดิจิทัล ที่เน้นทักษะการเข้าใจการใช้สื่อเทคโนโลยีในโลกดิจิทัล และรายวิชาอื่น ๆ ที่เน้นให้เกิดทักษะการใช้เครื่องมือทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและเป็นไปตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๑.๓ การพัฒนาศักยภาพด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม ที่หลักสูตรออกแบบและดำเนินการสอนรายวิชา ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อให้เกิดทักษะการเรียนรู้ผู้อื่นและชุมชน

การติดตามและประเมินกระบวนการ

หลังจากที่หลักสูตรและงานกิจการนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัยตลอดจนการนำนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพกับสำนักวิชาการและงานกิจการนักศึกษา มีการติดตามผลการดำเนินงานดังนี้

๑. ด้านทักษะชีวิตการอยู่ร่วมกันในสังคม โดยวิธีการสังเกตพฤติกรรมการอยู่ร่วมกันใน สาขาวิชาที่หลากหลายทั้งด้านคุณวุฒิและวัยวุฒิ ภาวะ การเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำกิจกรรมร่วมกันในสาขาวิชา และการมีส่วนร่วมกิจกรรมของชุมชน

๒. ด้านทักษะการใช้ข้อมูลสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี โดยวิธีการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาการเข้าใจดิจิทัล

๓. ด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม โดยวิธีการประเมินผลสำเร็จของนวัตกรรมที่นักศึกษาได้พัฒนาขึ้นในรายวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ พบว่า ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ นักศึกษาที่มีศักยภาพและมีทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัยในศตวรรษที่ ๒๑ สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตรในแต่ละชั้นปี ทั้งสองหน่วยจัดมีนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๕๑ คน ดังนี้ .

หน่วยจัดการศึกษาเมืองเก่า

ชั้นปีที่ ๑ ยอดนักศึกษาแรกเข้าต้นปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๓๔ คน และมีนักศึกษาสอบผ่านขึ้นชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๒๓ คน จากผลการติดตามมีข้อสังเกตว่าแนวโน้มนักศึกษาที่มีศักยภาพและมีทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัยในศตวรรษที่ ๒๑ สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตรไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากมีผู้เรียนน้อยลง จึงควรปรับปรุงเรื่องกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มากขึ้นและเพิ่มการพัฒนาคุณภาพเฉพาะบุคคลให้มีทักษะการเรียนรู้ที่ทันต่อยุคสมัยในศตวรรษที่ ๒๑ มากขึ้น

หน่วยจัดการศึกษา สากเหล็ก

ชั้นปีที่๑ นักศึกษา จำนวน ๑๘ คน ขณะนี้กำลังศึกษาอยู่ในภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๓ ซึ่งยังไม่จบปีการศึกษา

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน

- ไม่มี -

เอกสารหลักฐาน

๓.๑.๑. แผนพัฒนานักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๓.๑.๒. คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา

๓.๑.๓. คำสั่งอาจารย์ที่ปรึกษา

๓.๑.๔. เอกสารการให้คำปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษา

๓.๑.๕. รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและการบริการหลักสูตร ระดับอนุปริญญา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๓.๑.๖. เอกสารโครงการไหว้ครูประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผลการประเมินตนเอง

คะแนนประเมินตนเอง	เหตุผล
๓ คะแนน	มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการดำเนินงานที่ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรมทั้งด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย และมีการติดตามผลกระบวนการระดับโครงการ กิจกรรม แผนงาน พร้อมให้ข้อเสนอแนะที่สามารถนำไปสู่การพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการโครงการ กิจกรรมในรอบปีงบประมาณถัดไป

ตัวบ่งชี้ ๓.๒ ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ระดับอนุปริญญา

ระดับ อนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

หน่วยจัดการศึกษา อบต.เมืองเก่า

ปีการศึกษา	จำนวน รับเข้า	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา			จำนวน ผู้ที่ยังไม่สำเร็จ การศึกษา	จำนวนที่ลาออกและ คัดชื่อออก สะสมจนถึงสิ้นปี การศึกษา	อัตราการ สำเร็จ การศึกษา	อัตรา การคง อยู่
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓				
๒๕๖๑	๐							
๒๕๖๒	๐							
๒๕๖๓	๓๔			๒๓	๒๓			๖๗.๖๕

หน่วยจัดการศึกษา อำเภอสาทเหล็ก

ปีการศึกษา	จำนวน รับเข้า	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา			จำนวน ผู้ที่ยังไม่สำเร็จ การศึกษา	จำนวนที่ลาออกและ คัดชื่อออก สะสมจนถึงสิ้นปี การศึกษา	อัตราการ สำเร็จ การศึกษา	อัตรา การคง อยู่
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓				
๒๕๖๑	๐							
๒๕๖๒	๐							
๒๕๖๓	๑๘				๑๘			๑๐๐

ภาพรวมผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาระดับอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ปีการศึกษา	จำนวน รับเข้า	จำนวนที่สำเร็จ การศึกษา/คงอยู่			จำนวน ผู้ที่ยังไม่สำเร็จ การศึกษา	จำนวนที่ลาออกและ คัดชื่อออก สะสมจนถึงสิ้นปี การศึกษา	อัตราการ สำเร็จ การศึกษา	อัตรา การคง อยู่
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓				
๒๕๖๑	๐							
๒๕๖๒	๐							
๒๕๖๓	๕๒			๔๑		๑๑	กำลัง ศึกษา	๗๘.๘๕

ข้อมูลนักศึกษา (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่รับเข้า ถึงปีการศึกษาที่ต้องรายงาน)

๑. อัตราการสำเร็จการศึกษา

$$\text{ปีการศึกษา ๒๕๖๓} = \frac{0 \times 100}{52} = 0$$

๐

๒. อัตราการคงอยู่

$$\text{ปีการศึกษา ๒๕๖๓} = \frac{41 \times 100}{52} = 78.85$$

๕๒

ข้อมูลพื้นฐาน

จำนวนรับเข้านักศึกษา ปี ๒๕๖๓ = ๕๒ คน

ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

๑. อัตราการคงอยู่

๑.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ รับนักศึกษา จำนวน ๕๒ คน จำนวนที่ลาออกและคัดออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๑๕ และมีนักศึกษาคงอยู่ จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๘๕

จะเห็นได้ว่านักศึกษามีอัตราคงอยู่ตามหลักสูตรในอัตราที่ลดลงเป็นลำดับ

๒. การสำเร็จการศึกษา

ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา

๓. การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการที่ดำเนินการให้กับนักศึกษาตามกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

รายการ	ระดับความพึงพอใจ						\bar{x}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
	ปรับปรุง	พอใช้	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด				
การบริการเพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ด้านต่างๆของนักเรียน นักศึกษา									
๑)	การประชาสัมพันธ์ในการเข้าถึงกิจกรรมด้านต่าง ๆ ที่หลักสูตรดำเนินการ	๐	๐	๐	๒๕.๗	๗๔.๒	๔.๗๔	๐.๔๔	มากที่สุด
๒)	ความหลากหลายของกิจกรรมที่หลักสูตร จัดให้กับนักศึกษา	๐	๒.๘๖	๒๕.๗	๒๒.๘	๔๘.๕	๔.๑๗	๐.๙๒	มาก

๓)	มีโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างศักยภาพด้านวิชาการของนักศึกษาอย่างเหมาะสม	๐	๐	๑๔.๒ ๙	๓๗.๑ ๔	๔๘.๕ ๗	๔.๓๔	๐.๗๖	มาก
๔)	มีโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษาอย่างเหมาะสม	๐	๐	๒๐.๐ ๐	๒๒.๘ ๖	๕๗.๑ ๔	๔.๓๗	๐.๘๑	มาก
๕)	มีโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านศิลปวัฒนธรรมของนักศึกษาอย่างเหมาะสม	๐	๐	๒๐.๐ ๐	๒๒.๘ ๖	๕๗.๑ ๔	๔.๓๗	๐.๘๑	มาก
๖)	นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ทางวิชาการ/วิชาชีพ	๐	๒.๘๖	๒๘.๕ ๗	๒๐.๐ ๐	๔๘.๕ ๗	๔.๑๔	๘๒.๘ ๖	มาก
๗)	ส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษาพัฒนาทักษะวิชาการและวิชาชีพ เช่น การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน การแข่งขัน /ประกวดด้านวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ	๐	๐	๓๑.๔ ๓	๑๑.๔ ๓	๕๗.๑ ๔	๔.๒๖	๐.๙๒	มาก
๘)	มีการประเมินคุณภาพของการดำเนินโครงการพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพ	๐	๒.๘๖	๔๒.๘ ๖	๒๒.๘ ๖	๓๑.๔ ๓	๓.๘๓	๐.๙๒	มาก
๙)	จากกิจกรรมต่าง ๆ ด้านวิชาการที่หลักสูตร จัดขึ้น นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ต่อได้	๐	๐	๒๐.๐ ๐	๒๒.๘ ๖	๕๗.๑ ๔	๔.๓๗	๐.๘๑	มาก
๑๐)	จากกิจกรรมต่าง ๆ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านศิลปวัฒนธรรม ที่หลักสูตร จัดขึ้น นักศึกษาได้ความรู้ความเข้าใจ และเป็นประโยชน์ต่อตัวนักศึกษา	๐	๒.๘๖	๒๘.๕ ๗	๑๗.๑ ๔	๕๑.๔ ๓	๔.๑๗	๐.๙๕	มาก
รวม							๔.๔๒	๐.๗๗	มาก

การบริการเพื่อพัฒนาประสบการณ์และความรู้ด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษา นักศึกษา มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ การประชาสัมพันธ์ในการเข้าถึงกิจกรรมด้านต่าง ๆ ที่หลักสูตรดำเนินการ ($\bar{X}=๔.๗๔$) รองมาคือ มีโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษาอย่างเหมาะสม, มีโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านศิลปวัฒนธรรมของนักศึกษาอย่างเหมาะสม, จากกิจกรรมต่าง ๆ ด้านวิชาการที่หลักสูตร จัดขึ้น นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ต่อได้ ($\bar{X}=๔.๓๗$), มีโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างศักยภาพด้านวิชาการของนักศึกษาอย่างเหมาะสม ($\bar{X}=๔.๓๔$)

ส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษาพัฒนาทักษะวิชาการและวิชาชีพ เช่น การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน การแข่งขัน /ประกวดด้านวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ ($\bar{X}=4.26$) ความหลากหลายของกิจกรรมที่หลักสูตร จัดให้กับนักศึกษา, จากกิจกรรมต่าง ๆ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านศิลปวัฒนธรรม ที่หลักสูตร จัดขึ้น นักศึกษาได้ความรู้ ความเข้าใจ และเป็นประโยชน์ต่อตัวนักศึกษา ($\bar{X}=4.17$) นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ทางวิชาการ/วิชาชีพ ($\bar{X}=4.14$) มีการประเมินคุณภาพของการดำเนินโครงการพัฒนา ประสบการณ์ทางวิชาชีพ ($\bar{X}=3.83$) ตามลำดับ

เอกสารหลักฐาน

๓.๒.๑. รายงานการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ ๒/๒๕๖๓

๓.๒.๒. รายงานสรุปผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผลการประเมินตนเอง

คะแนนประเมินตนเอง	เหตุผล
๓ คะแนน	มีรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนทุกประเด็น แต่อัตราการคงอยู่และอัตราการสำเร็จ การศึกษามีแนวโน้มลดลง และไม่สามารถแสดงค่าแนวโน้มของผลประเมินได้ เนื่องจากเป็นปีแรกที่ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลความพึงพอใจ ซึ่งมีผลการประเมินความพึงพอใจ โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์

องค์ประกอบที่ ๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

๑. ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เป้าหมาย

อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา จำนวน ๓ คน

ระบบและกลไก

(๑) กรณีที่ต้องสอบบรรจุข้าราชการใหม่

๑. สำนักผู้อำนวยการร่วมกับสำนักวิชาการและหลักสูตร ประชุมเพื่อกำหนดการจัดสรรอัตราบุคลากรสายวิชาการ พร้อมทั้งกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร เสนอต่อสถาบันวิทยาลัยชุมชน
๒. สถาบันวิทยาลัยชุมชน ประกาศรับสมัคร และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการออกข้อสอบ และตรวจข้อสอบเสนอสถาบันวิทยาลัยชุมชน ลงนาม
๓. สถาบันวิทยาลัยชุมชน ดำเนินการรับสมัครตามกำหนดเวลา
๔. คณะกรรมการ ดำเนินการสอบ สัมภาษณ์ และประมวลผลคะแนนสอบ
๕. สถาบันวิทยาลัยชุมชน ประกาศผลการคัดเลือก
๖. ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกรายงานตัวต่อสถาบันวิทยาลัยชุมชน และวิทยาลัยชุมชน ตามลำดับ
๗. หลักสูตรดำเนินการเสนอรายชื่อข้าราชการบรรจุใหม่ที่มีวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยจัดทำ สมอ.๐๘ เสนอต่อสำนักวิชาการ
๘. สำนักวิชาการดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและวุฒิการศึกษาของบุคคลที่เสนอ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ.๒๕๔๘
๙. สำนักวิชาการเสนอต่ออนุกรรมการวิชาการ สภาวิทยาลัยชุมชน และสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน ตามลำดับ

๑๐. สำนักวิชาการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร เสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนลงนาม

๑๑. หลักสูตรดำเนินการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ตามแนวทางที่กำหนดใน มคอ.๒ เพื่อให้สามารถบริหารหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

(๒) กรณีเป็นผู้สอนพิเศษ

๑. หลักสูตรเสนอรายชื่อบุคคลซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้สอนพิเศษ ตามข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยคุณสมบัติและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้สอนพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

๒. คัดเลือกจากครุที่มีวุฒิการศึกษา ด้านสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร จากบุคคลภายนอก จำนวน ๒ คนเนื่องจากวิทยาลัยไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาโดยตรง

๓. คัดเลือกบุคลากรภายในที่มีวุฒิสัมพันธ์กับสาขาวิชา จำนวน ๑ คน

๓. สำนักวิชาการดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและวุฒิการศึกษาของบุคคลที่เสนอ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ.๒๕๔๘

๔. เสนอต่ออนุกรรมการวิชาการ และสภาวิทยาลัย และสถาบันวิทยาลัยชุมชน ตามลำดับ

๕. สำนักวิชาการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร เสนอผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนลงนาม

๕. สำนักวิชาการ จัดทำบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา

๖. หลักสูตรดำเนินการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ตามแนวทางที่กำหนดใน มคอ.๒ เพื่อให้สามารถบริหารหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ

ในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๓ หลักสูตรไม่มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตาม มคอ.๒ ณ สิ้นรอบปีการศึกษาที่ประเมิน

๒. ระบบการบริหารอาจารย์

เป้าหมาย

อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับการจัดสรรภาระงานที่เหมาะสม สอดคล้องตามความถนัดและประสบการณ์ของตนเอง

ระบบและกลไก

๑. หลักสูตรจัดทำแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรให้สอดคล้องกับ มคอ.๒

๒. หลักสูตรเสนอแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรต่อสำนักวิชาการเพื่อตรวจสอบและนำเสนอต่ออนุกรรมการวิชาการ สภาวิทยาลัยชุมชน และสถาบันวิทยาลัยชุมชนตามลำดับ

๓. หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรปฏิบัติหน้าที่สอนในรายวิชาต่างๆ ตามแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร โดยพิจารณาความสอดคล้องตามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และประสบการณ์ การสอน ผลงานทางวิชาการ โดยจัดทำตารางเรียนตารางสอน เสนอต่อสำนักวิชาการ และมอบหมายงานตามพันธกิจอื่น ๆ ของหลักสูตร

๔. หลักสูตรเสนอดารงเรียนตารางสอนต่อสำนักวิชาการ เสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชน และจัดทำรายงานการจัดการเรียนการสอนเสนอต่อ คณะอนุกรรมการวิชาการ สภาวิทยาลัยชุมชน และสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนตามลำดับ

๕. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามตารางเรียนตารางสอน และกิจกรรมอื่น ๆ ของหลักสูตรให้แก่นักศึกษา

๖. หลักสูตรส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพตามเหมาะสมและความสนใจ ของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร(ทำ Id PIAN)

๗. หลักสูตรประเมินผลความพึงพอใจ

๘. หลักสูตรสรุปและรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อไป

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินงาน

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ร่วมจัดทำแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร ที่มีการจัดลำดับรายวิชา ก่อนหลังให้เหมาะสม และจัดรายวิชาเลือกที่เหมาะสมกับความต้องการของตลาดแรงงาน จำนวน ๖ ภาคการศึกษา

๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ร่วมจัดทำตารางเรียนตารางสอน มอบหมายหน้าที่การสอนในรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้

- ๑) นาย สุวิชัย แก้วเดียวแสง ปฏิบัติหน้าที่การสอนในรายวิชา
 รบ. ๑๑๐๑ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
- ๒) นาย ชูเกียรติ รมมีชัย ปฏิบัติหน้าที่การสอนในรายวิชา
 รบ. ๑๑๐๑ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
- ๓) นาย สุรียา ม้วนทอง ปฏิบัติหน้าที่การสอนในรายวิชา
 ไม่มีรายวิชาสอนในภาคการศึกษา ๒๕๖๓

พร้อมทั้งภาระงานอื่นๆ ที่ช่วยพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบกิจกรรม / ที่ปรึกษา/กำกับดูแลนักศึกษาในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- ๑) โครงการไหว้ครูประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
 - ๑.นาย สุวิชัย แก้วเดียวแสง ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบกิจกรรม / ที่ปรึกษา/กำกับดูแลนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๑๘ คน
 - ๒.นาย ชูเกียรติ รมมีชัย ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบกิจกรรม / ที่ปรึกษา/กำกับดูแลนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๓๔ คน
 - ๓.นาย สุรียา ม้วนทอง ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบกิจกรรม / ที่ปรึกษา/กำกับดูแลนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ร่วมกำหนดแผน/กิจกรรมพัฒนาตนเองทั้งในส่วนที่เข้าร่วมกิจกรรมกับสำนักวิชาการและการเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพตนเองภายนอกสถาบัน ดังนี้

สำนักวิชาการ

- ๑) โครงการพัฒนาคุณภาพ/มาตรฐานการจัดการศึกษา กิจกรรมการประชุม ครูผู้สอนอนุปริญญา ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓
- ๒) ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอน Active Learning ด้วยระบบ Google Classroom และอบรมจัดทำข้อสอบออนไลน์และการสร้างสื่อวีดิโอสำหรับการเรียนการสอน เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓
- ๓). หลักสูตรได้ดำเนินการให้นักศึกษาร่วมประเมินความพึงพอใจต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ปฏิบัติหน้าที่การสอน ประจำปีการศึกษา ผ่านระบบบริการการศึกษาวิทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัตถุประสงค์และประเมินผลนักศึกษา ซึ่งสรุปผลได้ดังนี้

๑) นาย สุวิชัย แก้วเดียวแสง

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ นักศึกษามีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยระดับ (ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑)
 ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ นักศึกษามีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยระดับ (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๒)

๒) นาย ชูเกียรติ รมมีชัย

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ นักศึกษามีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยระดับ (ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑)
 ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ นักศึกษามีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยระดับ (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๒)

๓) นาย สุรียา ม้วนทอง ไม่มีรายวิชาสอนในภาคการศึกษา ๒๕๖๓

การติดตามและประเมินกระบวนการ

๑. จากการตรวจสอบและประเมินความพึงพอใจต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ปฏิบัติหน้าที่การสอนตลอดปีการศึกษา พบว่ามีด้านที่จะต้องปรับปรุง ดังนี้

นาย สุวิชัย แก้วเดียวแสง พบว่าด้านการมีส่วนร่วมของนักศึกษา มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ๔.๑๔

นาย ชูเกียรติ รมมีชัย พบว่าด้านการวัดและประเมินผล มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ๔.๒๑

นาย สุรียา ม้วนทอง ไม่มีรายวิชาสอนในภาคการศึกษา ๒๕๖๓

จึงได้ปรึกษาร่วมกันเพื่อที่จะปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน โดยนำการเรียนรู้ผ่านช่องทางไลน์ และทุกวิชาให้นำสู่การปฏิบัติให้มากขึ้น

๒. สำหรับการประเมินผลตามภาระหน้าที่อื่น ๆ ตามหลักสูตร มีการดำเนินการตามภารกิจครบถ้วนตามที่ได้กำหนดไว้ ด้านการช่วยเหลือ ให้คำปรึกษากับนักศึกษารายบุคคล พบว่า นักศึกษาส่วนหนึ่งไม่เข้าพบหรือแจ้งปัญหาให้รับทราบเพราะส่วนใหญ่เป็นเรื่องส่วนตัว จึงทำให้มีผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรที่ล่าช้าออกไป จึงได้ปรึกษาร่วมกันเพื่อที่จะปรับปรุงการให้คำปรึกษา โดยการจัดทำข้อมูลบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา เพื่อการติดตามและแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้นกับบุคคลในครอบครัว เพื่อร่วมช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

๓. สำหรับหน้าที่ความรับผิดชอบกิจกรรม/ที่ปรึกษา/กำกับดูแลนักศึกษาในการร่วมกิจกรรม พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับนักศึกษาทุก ๆ กิจกรรม ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาจนกิจกรรมสำเร็จ ลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการต่าง ๆ

๔. สำหรับกิจกรรมพัฒนาตนเอง พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเองตามที่กำหนดไว้และรายงานการเข้าร่วมกิจกรรมในการพัฒนาตนเองร่วมกับหน่วยงานภายนอกทุกครั้ง

ด้านโอกาสการทำงานและความก้าวหน้า

๑) หลักสูตรมีการประเมินการทำงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

- ข้าราชการมีการประเมิน ปีละ ๒ ครั้ง เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน
- พนักงานราชการมีการประเมินปีละ ๒ ครั้ง เพื่อเลื่อนค่าตอบแทน ๑ ครั้ง/ปี
- ลูกจ้างเหมาบริการ/อาจารย์พิเศษ ประเมินปีละ ๑ ครั้งเพื่อเพิ่มค่าตอบแทน

๒) มีการเปิดสอบบรรจุ/เรียกใช้บัญชีแทนในตำแหน่งที่ว่าง

ด้านสวัสดิการ

๑) มีบ้านพักครู อาจารย์ประจำหลักสูตรสำหรับบุคลากรที่มีภูมิลำเนาอยู่ต่างจังหวัด ต่างอำเภอ

๒) มีประกันอุบัติเหตุให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน

๓) มีวันหยุดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งอาจารย์พิเศษ (ลูกจ้างเหมาบริการ) ปีการศึกษาละ ๑๒ วัน โดยไม่นับว่าเป็นวันลา

ด้านความปลอดภัย

๑) มียามรักษาการณ์ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๒) กล้องวงจรปิดบันทึกการเข้าออกของบุคคลภายในและภายนอกตลอด ๒๔ ชั่วโมง

ด้านสิ่งจูงใจ

- ๑) มีการส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองตามสายงาน/วิชาชีพ
- ๒) มีการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์เพื่อเปิดโลกทัศน์เกี่ยวกับเทคโนโลยีสมัยใหม่/การศึกษาดูงาน

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน

- ไม่มี -

๓. ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

เป้าหมาย

อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อย ๑ ครั้ง เพื่อนำความรู้มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนางานวิจัย

ระบบและกลไก

๑. สำนักวิชาการจัดทำแผนงานพัฒนาทักษะทางวิชาการสำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้สอนประจำ และผู้สอนพิเศษ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี
๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรได้บันทึกขออนุญาตพัฒนาทักษะทางวิชาชีพต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเองกับหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก
๓. ดำเนินการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ พร้อมรายงานผลการเข้าร่วมการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร เสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนทุกครั้งที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กรภายนอก

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินงาน

๑. สำนักวิชาการจัดทำแผนงานพัฒนาทักษะทางวิชาการสำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้สอนประจำ และผู้สอนพิเศษ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรไม่ได้รับการฝึกอบรมพัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเองกับหน่วยงานภายนอก เนื่องจากเกิดโรคระบาด โควิด ๒๐๑๙ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓
๓. อาจารย์ประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้

๑)โครงการพัฒนาคุณภาพ/มาตรฐานการจัดการศึกษา กิจกรรมการประชุม ครูผู้สอนอนุปริญญา ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

๒) โครงการพัฒนาผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอน Active Learning ด้วยระบบ Google Classroom และอบรมจัดทำข้อสอบออนไลน์และการสร้างสื่อวีดีโอสำหรับการเรียนการสอน เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

การติดตามและประเมินกระบวนการ

จากการตรวจสอบและประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมบรรลุตามเป้าที่กำหนดไว้ ปีละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง และสามารถนำความรู้ไปใช้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ไม่มีการพัฒนางานวิจัยด้านการเรียนการสอน จึงเห็นควรส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการพัฒนางานวิจัยด้านการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน

- ไม่มี -

เอกสารหลักฐานประกอบ

- ๔.๑ ๑. ประกาศวิทยาลัยชุมชนพิจิตรเรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา
- ๔.๑.๒. เอกสารบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา ระหว่างวิทยาลัยชุมชนพิจิตรกับอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา
- ๔.๒.๑. แผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๓
- ๔.๒.๒. เอกสารตารางสอน/ รายงานการจัดการเรียนการสอนประจำภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓, ๒/๒๕๖๓
- ๔.๒.๓. รายงานการประชุมสภานุมัติผู้สอนครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒
- ๔.๒.๔. เอกสารสรุปผลการประชุมสัมมนาครูผู้สอนอนุปริญญา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓
- ๔.๒.๕. วุฒิบัตรผ่านการอบรมของอาจารย์ประจำหลักสูตร ๓ คน
- ๔.๒.๖. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน
- ๔.๓.๑. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ผลการประเมินตนเอง

คะแนนประเมินตนเอง	เหตุผล
๓ คะแนน	มีผลการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดำเนินงานได้ครอบคลุมทุกประเด็นตามตัวบ่งชี้ที่มีการกำหนดเป้าหมาย มีระบบและกลไกการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม นำไปดำเนินการได้จริงตามเป้าหมาย ระบบและกลไกการดำเนินงาน และมีการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย พร้อมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีคุณภาพที่ดีขึ้นในรอบปีการศึกษาต่อไป

องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

๑. การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

เป้าหมาย

หลักสูตรมีเนื้อหาสาระรายวิชาทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา และตลาดแรงงาน

ระบบและกลไก

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับสถาบันวิทยาลัยชุมชนออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๒. สถาบันวิทยาลัยชุมชนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิร่วมวิพากษ์หลักสูตร และปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

๓. สถาบันวิทยาลัยชุมชนเสนอหลักสูตรที่ผ่านการวิพากษ์หลักสูตรต่ออนุกรรมการวิชาการ และสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน เพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตร

๔. วิทยาลัยชุมชนนำหลักสูตรที่ผ่านการอนุมัติจากสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมในบางส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริบทของวิทยาลัยชุมชน โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรอนุปริญญา

๕. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรอนุปริญญาเสนอหลักสูตรต่ออนุกรรมการวิชาการ สภาวิทยาลัยชุมชน เพื่อพิจารณากลับกรอง และเสนอต่อสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติให้เปิดการเรียนการสอน

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินการ

ไม่มีการดำเนินงาน

การติดตามและประเมินกระบวนการ

หลักสูตรได้ร่วมกันจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗)ของหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓ และติดตามผลการดำเนินการของหลักสูตรด้วยแบบประเมินผลของสถาบันวิทยาลัยชุมชนจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ๕ กลุ่ม ประกอบด้วย ๑) ผู้สอน ๒) นักศึกษา ๓) ผู้สำเร็จการศึกษา ๔) ผู้ใช้บัณฑิต ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิ พร้อมรายงานผลประเมินไปยังสถาบันวิทยาลัยชุมชน

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน

ไม่มีการดำเนินงาน

๒. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ

เป้าหมาย

รายละเอียดรายวิชามีเนื้อหาสาระที่ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชา

ระบบและกลไก

๑. ผู้สอนดำเนินการจัดรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา(มคอ.๕) หลังจากสิ้นภาคการศึกษาภายใน ๓๐ วัน เสนอต่อหลักสูตรผ่านระบบสารสนเทศการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (TQF) (tqf.bcc.go.th)

๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ นำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) มาปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) ตามรายละเอียดของ มคอ.๕ หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง สำหรับปี การศึกษาต่อไป

๓. ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) ที่มีการปรับปรุงเนื้อหาของ รายวิชาให้ทันสมัย จัดส่งก่อนเปิดภาคการศึกษา

๔. อาจารย์ประจำหลักสูตร ติดตามรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) ฉบับปรับปรุง และติดตามการรายงาน ผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) ต่อไป

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินการ

ไม่มีการดำเนินงาน เนื่องจากหลักสูตรพึ่งได้รับการปรับปรุง

การติดตามและประเมินกระบวนการ

ไม่มีการดำเนินงาน เนื่องจากหลักสูตรพึ่งได้รับการปรับปรุง

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน

ไม่มีการดำเนินงาน เนื่องจากหลักสูตรพึ่งได้รับการปรับปรุง

เอกสารหลักฐานประกอบ

๕.๑.๑. มคอ.๒ หลักสูตรการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์

๕.๑.๒. รายงานการประชุมคณะอนุวิชาการครั้งที่ ๖/๒๕๖๓

๕.๑.๓ รายงานการประชุมคณะอนุวิชาการครั้งที่ ๖/๒๕๖๓

๕.๑.๔.รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยชุมชนพิจิตรครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓

๕.๒.๑. เอกสาร มคอ.๓ และ มคอ.๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผลการประเมินตนเอง

คะแนนประเมินตนเอง	เหตุผล
๓ คะแนน	มีผลการดำเนินการตามระบบและกลไกการดำเนินงาน และติดตามผลกระบวนการอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งระบบข้อเสนอแนะที่จะใช้ในการปรับปรุงในรอบปีการศึกษาถัดไป และมีการปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) จากรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา นำมาดำเนินการสู่การปฏิบัติจริง เพื่อให้มีความทันสมัยตามทักษะที่ตลาดต้องการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การวางระบบผู้สอน การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลผู้เรียน มีระบบกลไกการวางระบบผู้สอน การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลผู้เรียน

วิทยาลัยชุมชนพิจิตรจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน และดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติ ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๓ รายละเอียดดังนี้

๑. การกำหนดผู้สอน

เป้าหมาย

ผู้สอนในแต่ละรายวิชามีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ คุณวุฒิที่สอดคล้องกับรายวิชาที่สอนและมี จรรยาบรรณความเป็นครู

ระบบและกลไก

๑. หลักสูตรและหน่วยจัดการศึกษาแจ้งความประสงค์ในการสรรหาผู้สอนพิเศษใหม่ พร้อมทั้งระบุคุณสมบัติ ของผู้สอนเสนอต่อสำนักวิชาการ

๒. หลักสูตรและหน่วยจัดการศึกษา มีการคัดเลือกอาจารย์ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของวิทยาลัยโดย หน่วยจัดการศึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาวิชาการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องหรือจบ ปริญญาตรีที่มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ ปี

๓. สำนักวิชาการแต่งตั้งกรรมการคัดกรองผู้สอนพิเศษให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ข้อบังคับของสถาบันวิทยาลัย ชุมชน ว่าด้วยคุณสมบัติและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้สอนพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๘ เสนอผู้อำนวยการ คณะอนุกรรมการ วิชาการ และสภาวิทยาลัยอนุมัติและแต่งตั้งเป็นผู้สอนพิเศษใหม่ต่อไป

๔. จัดอาจารย์ประจำสอนตามรายวิชาที่ตรงกับวุฒิการศึกษาหรือเทียบเคียง จำนวน ๒ รายวิชา (๒-๓ กลุ่ม) และจัดอาจารย์พิเศษ มอบหมายการสอนเป็นลำดับต่อไป

๕. การจัดทำตารางสอนโดยหน่วยจัดการศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมพิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนด และ นำเสนองานวิชาการเพื่อรวบรวม ตรวจสอบ นำเสนออนุกรรมการวิชาการและ สภาวิทยาลัยอนุมัติต่อไป

๖. สำนักวิชาการจัดโครงการ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาวิทยาลัยชุมชน กิจกรรม : พัฒนาผู้สอนหลักสูตรอนุปริญญา ก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา

๗. ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามตารางสอนในแต่ละภาคการศึกษา

๘. หลักสูตรติดตามและรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของผู้สอนโดยนักศึกษา

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินการ

๑. สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๓ หลักสูตรไม่ได้รับสมัครอาจารย์ผู้สอนพิเศษ
๒. หน่วยจัดการศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตร งานหลักสูตร ร่วมกันกำหนดผู้สอนประจำและผู้สอนพิเศษ รับผิดชอบรายวิชาที่สอน จัดทำตารางสอน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ และ ๒/๒๕๖๓
๓. วิชาการรวบรวม และดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ประเมินสมรรถนะและคัดเลือก ผู้สอนพิเศษ หลักสูตรอนุปริญญา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ และ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓
๔. นำเสนอตารางสอนและศักยภาพผู้สอนเสนอต่อสำนักวิชาการ คณะอนุกรรมการวิชาการ และสภาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเห็นชอบ
๕. จัดทำคำสั่ง/ประกาศแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนประจำภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ และ ๒/๒๕๖๓

๖. ผู้สอนตามคำสั่งแต่ละภาคการศึกษา เข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการจัดการศึกษา วิทยาลัยชุมชน กิจกรรม : พัฒนาผู้สอนหลักสูตรอนุปริญญา เพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้ดำเนินกิจกรรมในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ มีผู้สอนสาขาวิชาชีพครูวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๒ คน

๗. หลักสูตรร่วมกับหน่วยจัดการศึกษา ดำเนินการติดตามการปฏิบัติหน้าที่สอนตามคำสั่ง และติดตามผล ประเมินประสิทธิภาพการสอนของผู้สอนโดยนักศึกษาเป็นรายบุคคล

การติดตามและประเมินกระบวนการ

จากการติดตามการปฏิบัติหน้าที่สอนตามคำสั่ง และติดตามผลประเมินประสิทธิภาพการสอนของผู้สอน โดยนักศึกษา พบว่า โดยภาพรวมในปีการศึกษา ๒๕๖๓ คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๓๗

เมื่อพิจารณาเป็นรายภาคการศึกษา พบว่า ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ มีระดับความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ โดยมีระดับความพึงพอใจด้านการเตรียมความพร้อมในการสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๔ ด้านการใช้สื่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๔ ด้านกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๒ ด้านการวัดและประเมินผล อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ ด้านการมีส่วนร่วมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๑๔

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ มีระดับความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๕๒ โดยมีระดับความพึงพอใจด้านการเตรียมความพร้อมในการสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๕๘ ด้านการวัดและประเมินผล อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐ ด้านการมีส่วนร่วมของนักศึกษา และ ด้านการใช้สื่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ ด้านกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑

ซึ่งทั้งสองภาคการศึกษามีระดับความพึงพอใจด้านการมีส่วนร่วมของนักศึกษาน้อยที่สุด จึงควรส่งเสริมให้ผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่นักศึกษาได้ มีส่วนร่วมในกิจกรรมในการเรียนมากยิ่งขึ้น สามารถกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดบรรยากาศการเรียนรู้ และมีกิจกรรมการสอนที่เน้นทักษะการปฏิบัติที่นำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ โดยผู้สอนจะต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การสอนและปรับปรุงแก้ไข มคอ.๓ เพื่อปรับปรุงการสอนร่วมกัน ตลอดจนมีการติดตามเป็นรายบุคคลทั้งผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา และการดำเนินงานตามแนวทางปฏิบัติทางวิชาการของหลักสูตร เช่น การเข้าร่วมประชุม การส่งข้อสอบ การส่งผล ประเมินรายวิชา การส่งเอกสาร มคอ.๓ มคอ.๕ เป็นต้น เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดผู้สอนในรอบปีการศึกษา ถัดไป

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบราชการจากผลการประเมิน

-ไม่มี-

๒. การกำกับ ติดตามรายละเอียด และผลการจัดการศึกษาตามหลักสูตร โดยตรวจสอบหลักสูตรและผล การดำเนินงานของรายวิชา หรือ มคอ.๒,๓,๔,๕,๖,๗

หลักสูตรมีการจัดทำเอกสาร มคอ.๒, มคอ.๓, มคอ.๔, มคอ.๕, มคอ.๖, และ มคอ.๗ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา

ระบบและกลไก

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรตามการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.๗) ของปีที่ผ่านมา และวางแผนการกำกับติดตามหลักสูตรในปีการศึกษาถัดไป (หลักสูตรจัดให้มีการประชุมปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง)

๒. หลักสูตร และหน่วยจัดการศึกษากำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชาตามแผนการเรียนที่กำหนดทั้งหมดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะ จัดตารางเรียนตารางสอน และให้ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของรายวิชาฝึกประสบการณ์ (มคอ.๔) จัดส่งผ่านระบบสารสนเทศการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ก่อนดำเนินการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา

๓. วิชาการและอาจารย์ประจำหลักสูตร กำกับติดตาม การจัดการเรียนการสอนตามรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของรายวิชาฝึกประสบการณ์ (มคอ.๔)

๔. ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.๕) และรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาฝึกประสบการณ์ (มคอ.๖) ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติครบทุกรายวิชาภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

๕. อาจารย์ประจำหลักสูตร ร่วมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร(มคอ.๗) ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา และจัดทำรายงานประเมินตนเองของหลักสูตรเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในแต่ละปีการศึกษา

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินงาน

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตร ร่วมประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๓ ด้วยการพิจารณาร่างรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.๗) และการทวนสอบรายวิชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และวางแผนการกำกับติดตามหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับหน่วยจัดการศึกษาและวิชาการ กำกับ ติดตาม การจัดส่งรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และหมวดวิชาเฉพาะ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ จำนวน ๖ รายวิชา และภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ จำนวน ๖ รายวิชา ผ่านระบบสารสนเทศการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และรูปแบบเอกสาร ซึ่งทุกรายวิชาส่งครบถ้วนก่อนเปิดภาคการศึกษา

๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับหน่วยจัดการศึกษาและวิชาการ กำกับ ติดตาม การจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.๕) ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ จำนวน ๖ รายวิชา และภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ จำนวน ๖ รายวิชา ผ่านระบบสารสนเทศการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และรูปแบบเอกสาร ซึ่งทุกรายวิชาส่งครบถ้วนหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาภายใน ๓๐ วัน

การติดตามและประเมินกระบวนการ

จากการตรวจสอบและกำกับติดตามการจัดทำเอกสาร มคอ.๓,มคอ.๔,มคอ.๕, มคอ.๖,และ มคอ.๗ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผ่านระบบสารสนเทศการบริหารหลักสูตร (TQF) ทั้งนี้ด้วย

ระบบไม่ได้บันทึกวันที่ส่งเอกสารไว้ และมีปัญหาด้านอาจารย์ผู้สอนบางท่านไม่สามารถเข้าระบบได้ จึงได้ดำเนินการให้ครูผู้สอนได้ส่งเป็นเอกสารมายังงานหลักสูตร เพื่อจัดเก็บข้อมูล และรวบรวมไปดำเนินการตรวจสอบต่อไป ซึ่งได้นำปัญหาการใช้ระบบ TQF ไปสร้างความเข้าใจและฝึกเข้าระบบให้กับครูผู้สอนในการประชุมครูแต่ละภาคการศึกษา

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบจากการผลการประเมิน

-ไม่มี -

๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ใช้สื่อเทคโนโลยี ให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

เป้าหมาย

รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ มีการใช้สื่อเทคโนโลยีให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ผ่านระบบการจัดการเรียนห้องเรียนเสมือนจริง Google Classroom จำนวน ๑ รายวิชา

ระบบและกลไก

๑. จัดหาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านโทรศัพท์มือถือ ที่สามารถเรียนรู้และเข้าถึงได้ง่าย
๒. จัดทำแผนและเป้าหมายการส่งเสริมการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการใช้สื่อเทคโนโลยีให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านโทรศัพท์มือถือ
๓. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานระดับโครงการ/กิจกรรมและระดับแผนยุทธศาสตร์

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินงาน

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้จัดหาระบบการบริหารจัดการห้องเรียนเสมือนจริง Google Classroom มาให้บริการแก่อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา โดยขอใช้บริการ G-Suite หรือ Google for Education กับทาง Google ในนามวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ภายใต้โดเมน pcc.ac.th
๒. วิทยาลัยได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระยะ ๕ ปี ที่มีความสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสถาบันวิทยาลัยชุมชน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ -๒๕๖๔)
๓. สำนักวิชาการจัดทำโครงการการเสริมสร้างศักยภาพผู้สอนด้วยการพัฒนากระบวนการจัดทำสื่อที่ทันสมัยประกอบการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และจัดสรรงบประมาณสำหรับสนับสนุนการส่งเสริมการใช้งานระบบห้องเรียนออนไลน์ ด้วย Google Classroom และการผลิตสื่อวีดิโอการสอนตามเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ โดยการใช้ระบบ Google Classroom ซึ่งมีอาจารย์ผู้สอนสาขาวิชาการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ เข้าร่วมจำนวน ๓ คน

๔. ดำเนินการติดตามการนำไปใช้เพื่อการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ด้วย Google Classroom ที่เน้นให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้โดยตนเองผ่านโทรศัพท์มือถือ และรายงานผลการดำเนินงานต่อสภาวิทยาลัยชุมชน พิจิตร เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

การติดตามและประเมินกระบวนการ

จากการตรวจสอบและติดตามผลหลังจากได้ดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมการใช้งานด้วยวิธีการเป็นผู้สอนร่วม ในรายวิชา พบว่า มีรายวิชาที่ดำเนินการนำระบบการเรียนการสอนออนไลน์ Google Classroom ใช้ในการจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน ๑ รายวิชา คือ

๑. วิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

ในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ มีการใช้ระบบ (Zoom) และทาง Line

แต่ทำข้อสอบทาง Google Classroom สอนผสมผสานกับการเรียนในห้องเรียนเนื่องจากเป็นวิชาเน้นการปฏิบัติ พร้อมทั้งมีการรายงานผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ต่อสภาวิทยาลัยชุมชน พิจิตร เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบกระบวนการจากผลการประเมิน

ไม่มีการปรับปรุง

๔. การจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าหมาย

มีรายวิชาที่ดำเนินการสอนด้วยรูปแบบบูรณาการร่วมกับการวิจัย งานโครงการการบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ระบบและกลไก

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรและครูผู้สอนร่วมรวบรวมองค์ความรู้ ภูมิปัญญา ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจ การวิจัย หรือการบริการวิชาการ หรือทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม พร้อมผลิตเป็นรายวิชาที่มีการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการพัฒนาศักยภาพเด็กรัฐประศาสนศาสตร์
๒. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำวิชาที่เกี่ยวข้องในหลักสูตร เพื่อร่วมวางแผนการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนที่บูรณาการ กับงานวิจัย หรือบริการวิชาการหรือทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ชี้แจงวัตถุประสงค์และวิธีการเรียนรู้รายวิชา ที่จะบูรณาการการทำงานร่วมกับชุมชน
๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการติดตามและบริหารจัดการรายวิชา ที่จะบูรณาการการทำงานร่วมกับชุมชน

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินงาน

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำวิชาได้ผลิตรายวิชาที่จะบูรณาการการทำงานร่วมกับชุมชน คือ วิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ร่วมประชุมกับอาจารย์ผู้สอนวางแผนให้นักศึกษาได้ไปเรียนรู้นอกห้องเรียน ร่วมทำงานกับชุมชน โดยการลงพื้นที่ทำงานกับผู้อื่น ต้องการสอนให้นักศึกษามี Soft Skills เป็นทักษะทางด้านอารมณ์และการเข้าสังคม อย่างเช่นการสื่อสารกับคนอื่น การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำ การแก้ปัญหาแบบคิดวิเคราะห์ การที่จะมี Soft Skills ได้จะต้องอาศัยประสบการณ์การลงมือ ซึ่งต้องอาศัยการเรียนรู้นอกห้องเรียนเป็นหลัก
๓. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ชี้แจงวัตถุประสงค์และวิธีการเรียนรู้กับชุมชน และการลงพื้นที่ทำงานบูรณาการเรียนรู้กับชุมชน
๔. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำวิชา ดำเนินการติดตาม และประเมินผลและสรุปผลการจัดการเรียนการสอน ประเมินผลความพึงพอใจของนักศึกษา

การติดตามและประเมินกระบวนการ

จากการติดตามและประเมินผลการเรียนรู้ พบว่า นักศึกษาทั้งหมด ๕๑ คน มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ ๗๐ คะแนน จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๗๒ ซึ่งจะเป็นส่วนหนึ่งของผลการประเมินในรายวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และมีการติดตามความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา พบว่านักศึกษาพึงพอใจโดยภาพรวมในระดับมาก ร้อยละ ๘๕.๖๐ พร้อมเสนอแนะเพิ่มเติม และวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุง โดยควรเพิ่มเติมเรื่องของการมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม จิตอาสา

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน

ไม่มี -

๕. การทวนสอบผลการเรียนรู้ของผู้เรียน / ทบทวนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

เป้าหมาย

หลักสูตรมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

ระบบและกลไก

๑. สำนักวิชาการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา พร้อมจัดทำเครื่องมือและแบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา และกำหนดปฏิทินดำเนินงาน เพื่อกำหนดเป็นภาระหน้าที่ของกรรมการ
๒. คณะกรรมการทวนสอบกำหนดรายวิชาที่จะทวนสอบโดยการสุ่มรายวิชาอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

๓. คณะกรรมการทวนสอบดำเนินการตรวจสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านตามที่กำหนดเกณฑ์ประเมินผลการเรียนรู้ใน มคอ.๓ และหรือ มคอ.๔ ของแต่ละรายวิชา พร้อมใช้ข้อมูล มคอ.๕ และ หรือ มคอ.๖ ตลอดจนตารางวิเคราะห์ข้อสอบ ข้อสอบปลายภาค มาประกอบการพิจารณา

๔. คณะกรรมการทวนสอบจัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาเสนอต่อสำนักวิชาการการนาระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินการ

การนาระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินงาน

๑. สำนักวิชาการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา ประกอบด้วย

๑. นาย สุรียา ม้วนทอง
๒. นาย ชูเกียรติ รมมีชัย
๓. ดร. วิจิต ไชยชนะ
๔. นาย สุวิชัย แก้วเดียวแสง

๒. คณะกรรมการได้กำหนดรายวิชาทวนสอบโดยการสุ่มรายวิชา และดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การประเมินผลการเรียนรู้ เนื้อหาสาระ และคุณภาพของแบบทดสอบวัดผลปลายภาค ตามเครื่องมือการทวนสอบที่ดำเนินการจัดทำโดยสำนักวิชาการ และอาศัยหลักฐานต่าง ๆ ในการดำเนินการทวนสอบรายวิชา ได้แก่ มคอ.๒ มคอ.๓ มคอ.๕ ตารางวิเคราะห์ข้อสอบ ข้อสอบปลายภาค เป็นต้น

ซึ่งได้ดำเนินการทวนสอบรายวิชาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๓ วิชา จากทั้งหมด ๑๒ รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๒๕

๓. คณะกรรมการทวนสอบดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลการทวนสอบ มาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ต่อสำนักวิชาการ

การติดตามและประเมินกระบวนการ

จากการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน พบว่า ควรมีการติดตามแผนการสอนและการดำเนินการสอนจริง ๆ ตามแผนงาน มคอ.๓ ให้ครอบคลุมตามคำอธิบายรายวิชา และนอกจากนี้ได้มีการติดตามประสิทธิภาพการสอนของผู้สอนโดยนักศึกษา ซึ่งพบว่าโดยภาพรวมในปีการศึกษา ๒๕๖๓ คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๓๗

เมื่อพิจารณาเป็นรายภาคการศึกษา พบว่า ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ มีระดับความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ โดยมีระดับความพึงพอใจด้านการเตรียมความพร้อมในการสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๕ ด้านการมีส่วนร่วมของนักศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๑๔ ด้านกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๒ ด้านการวัดและประเมินผล อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ ด้านการใช้สื่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๒๔

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ มีระดับความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๕๒ โดยมีระดับความพึงพอใจด้านการเตรียมความพร้อมในการสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๕๘ ด้านการวัดและประเมินผล อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐ ด้านการมีส่วนร่วมของนักศึกษา และ ด้านการ

ใช้สื่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ ด้านกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑

ซึ่งทั้งสองภาคการศึกษามีระดับความพึงพอใจด้านการมีส่วนร่วมของนักเรียนน้อยที่สุด จึงควรส่งเสริมให้ผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่นักศึกษาได้ มีส่วนร่วมในกิจกรรมในการเรียนมากยิ่งขึ้น สามารถกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดบรรยากาศการเรียนรู้ และมีกิจกรรมการสอนที่เน้นทักษะการปฏิบัติที่นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยผู้สอนจะต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การสอนและปรับปรุงแก้ไข มคอ.๓ เพื่อปรับปรุงการสอนร่วมกัน ตลอดจนมีการติดตามเป็นรายบุคคลทั้งผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา และการดำเนินงานตามแนวทางปฏิบัติทางวิชาการของหลักสูตร เช่น การเข้าร่วมประชุม การส่งข้อสอบ การส่งผลประเมินรายวิชา การส่งเอกสาร มคอ.๓ มคอ.๕ เป็นต้น เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดผู้สอนในรอบปีการศึกษาถัดไป

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน

ไม่มี -

เอกสารหลักฐานประกอบ

๑. ประกาศ แต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ และ ๒/๒๕๖๓
๒. แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๓
๓. ตารางสอน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ และ ๒/๒๕๖๓
๔. รายงานการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ และ ๒/๒๕๖๓
๕. คำสั่งการจัดสอบประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ และ ๒/๒๕๖๓
๖. เอกสาร มคอ.๓,๕,๗
๗. รายงานโครงการการเสริมสร้างศักยภาพผู้สอนด้วยการพัฒนาระบบการจัดทำสื่อที่ทันสมัย ประกอบการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๘. มคอ.๓ วิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
๑๐. ภาพกิจกรรมการเรียนการสอนกับชุมชน
๑๑. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการทวนสอบ
๑๒. รายงานผลทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ผลการประเมินตนเอง

คะแนนประเมินตนเอง	เหตุผล
๓ คะแนน	มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการดำเนินงาน และติดตามผลกระบวนการอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะที่จะใช้ในการปรับปรุงในรอบปีการศึกษาถัดไป

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

การดำเนินงาน

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
๒. มีรายละเอียดหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสถาษา/สาขาวิชา (ถ้ามี)
๓. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนเปิดภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
๔. มีรายงานการดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
๕. มีรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
๗. มีการพัฒนาปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว
๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
๙. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี
๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย/ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐
๑๒. ระดับความพึงพอใจของนายจ้างหรือสถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐

ผลการดำเนินงาน

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมวางแผน ทบทวน ติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.๗) และแนวทางการปรับปรุงแก้ปัญหาในการบริหารหลักสูตร
 ๒. หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓ (ตามแบบมคอ.๒) ได้ผ่านการเห็นชอบจากสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 ๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรกำกับติดตามให้ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และ (มคอ.๕) ที่เปิดสอนปีการศึกษาที่ ๒๕๖๓ ผ่านระบบสารสนเทศ และการจัดทำเอกสารก่อนการเปิดภาคการศึกษาครบถ้วนทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้
- ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ มี มคอ.๓ จำนวน ๖ รายวิชา ภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๓ จำนวน ๖ รายวิชา มี มคอ.๕ จำนวน ๑๒ รายวิชา รวม มคอ.๓ จำนวน ๑๒ รายวิชา
๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรกำกับติดตามให้ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.๕) ผ่านระบบสารสนเทศ และการจัดทำเอกสารก่อนการเปิดภาคการศึกษาครบถ้วนทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ มี มคอ.๕ จำนวน ๖ รายวิชา ภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๓ จำนวน ๖ รายวิชา มี มคอ.รวม มคอ.๕ จำนวน ๑๒ รายวิชา

๕. อาจารย์ประจำหลักสูตร จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.๗) เพื่อร่วมพิจารณาผลการดำเนินงานหลักสูตรร่วมกันใน ภายในระยะเวลา ๖๐ วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งหลังจากผ่านการพิจารณาในที่ประชุมร่วมกัน ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข และรายงาน มคอ.๗ ฉบับสมบูรณ์ พร้อมทั้งได้จัดทำรายงานประเมินตนเอง (Sdlf Assessment Report) ระดับหลักสูตร

๖. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมทวนสอบรายวิชาโดยการสุ่มทวนสอบ มีจำนวน วิชา ๓ จากทั้งหมด ๑๒ รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๒๕ ประกอบด้วยรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้

๑. รป. ๑๑๐๒ ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์

๒. รป. ๑๑๐๓ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย

๓. ศท. ๑๑๐๗ ระบบบริหารราชการไทย

๗. จากรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ยังไม่มีการปรับปรุง เนื่องจากเป็นการใช้หลักสูตรในปีแรก

๑) แผน : ปรับโครงสร้างหลักสูตร และพิจารณารายวิชาเลือกที่เหมาะสมกับยุคสมัย และจำนวนชั่วโมงการฝึกงานที่เหมาะสม

การดำเนินการ ไม่มี

๒) แผน : การเปลี่ยนแปลงรายวิชา เพิ่มหรือลดเนื้อหาวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินผลสัมฤทธิ์รายวิชาที่มีเนื้อหาให้ทันสมัยกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

การดำเนินการ ไม่มี

๓) แผน : พัฒนาผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ด้วยระบบ Google Classroom

การดำเนินการ ไม่มี

๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

การดำเนินงาน สำหรับผู้สอนพิเศษ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพ/มาตรฐานการจัดการศึกษา กิจกรรมการประชุมครูผู้สอนอนุปริญญา ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

๙. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

การดำเนินงาน ๑. โครงการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ google class room และการใช้โปรแกรม zoom

๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการอาจารย์ผู้สอนหลักสูตร อนุปริญญา โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพและทักษะในการจัดเรียนรู้ของครูผู้สอนระดับอนุปริญญา

๑๐. ไม่มี

๑๑. ไม่มี

๑๒. ไม่มี

เอกสารหลักฐาน

๑. รายงานการประชุมปรับแผนการเรียน
๒. คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา
- ๓ .มคอ.๒ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓
- ๔.มคอ.๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ รายละเอียดหลักสูตรอนุปริญญา
- ๕.อนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓

ผลการประเมินตนเอง

คะแนนประเมินตนเอง	เหตุผล
๓ คะแนน	หลักสูตรดำเนินงานบรรลุผลตามตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมาย ตามตัวบ่งชี้ที่รับการประเมิน จำนวน ๖ ข้อ คิดเป็นร้อยละ ๕๐ และเทียบกับเกณฑ์ประเมินค่าคะแนนเท่ากับ ๓.๐๐

องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

เป้าหมาย

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มีปริมาณเพียงพอ พร้อมใช้งาน นักศึกษาและอาจารย์ มีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในระดับมาก

ระบบและกลไก

หลักสูตรมีระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้

- ๑) สำรวจความพึงพอใจอาจารย์ผู้สอน/นักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ระบุความต้องการ และปัญหาการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- ๒) ดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุน และแหล่งเรียนรู้ตามความต้องการในหลักสูตร
- ๓) สำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และรายงานผลสำรวจความพึงพอใจ
- ๔) นำผลไปปรับปรุงและพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในปีถัดไป

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินการ

หลักสูตรดำเนินการตามระบบและกลไกโดยสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา ระดับอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คือ

- ระบบอินเทอร์เน็ต
- คอมพิวเตอร์ ๓๐ เครื่อง
- จำนวนห้องเรียน
- สื่อการเรียนการสอน

และหลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ระดับอนุปริญญาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผลการสำรวจความพึงพอใจ มีดังนี้

รายการ	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	
	อาจารย์ผู้สอน	นักศึกษา
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายในห้องเรียน	๔.๖๒	๔.๗๓
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน	๔.๔๘	๔.๔๓
ค่าเฉลี่ย	๔.๕๕	๔.๖๐

จากตารางที่ ๑ ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เก็บข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอนจำนวน ๑๐ คน และนักศึกษา นักศึกษาจำนวน ๓๕ คน พบว่าอาจารย์ผู้สอนมีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายในห้องเรียน อยู่ระดับ มากที่สุด ($\bar{X}=๔.๖๒$) และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายในห้องเรียน อยู่ระดับ มากที่สุด ($\bar{X}=๔.๗๓$) อาจารย์ผู้สอนมีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน อยู่ระดับ มาก ($\bar{X}=๔.๔๘$) และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน อยู่ระดับ มาก ($\bar{X}=๔.๔๓$)

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

รายการ	ระดับความพึงพอใจ							ความหมาย
	ปรับปรุง	พอใช้	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	\bar{X}	S.D.	
การสนับสนุนการเรียนรู้ภายในห้องเรียน	(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	๔.๖๒	๐.๕๒	มากที่สุด
๑. ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีจำนวนเพียงพอกับผู้เรียน	๐	๐	๐	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	๔.๕๐	๐.๕๓	มาก
๒. ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเทหรือมีอุณหภูมิที่เหมาะสม	๐	๐	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐	๘๐.๐๐	๔.๗๐	๐.๖๗	มากที่สุด
๓. สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการสะอาด เอื้อต่อการเรียน	๐	๐	๐	๔๐.๐๐	๖๐.๐๐	๔.๖๐	๐.๕๒	มากที่สุด
๔. วัสดุฝึก อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนมีเพียงพอกับผู้เรียนทั้งหมด	๐	๐	๑๐.๐๐	๓๐.๐	๖๐.๐๐	๔.๕๐	๐.๗๑	มาก
๕. มีการดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ มีอุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ในการสอนที่ทันสมัย มีคุณภาพ และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	๐	๐	๐	๑๐.๐๐	๙๐.๐๐	๔.๙๐	๐.๓๒	มากที่สุด
๖. สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในห้องเรียนมีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน	๐	๐	๐	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	๔.๕๐	๐.๕๓	มาก
การสนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน	(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	๔.๔๘	๐.๔๕	มาก
๗. มีสถานที่สำหรับให้นักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนา และทำงานร่วมกัน	๐	๐	๐	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	๔.๕๐	๐.๕๓	มาก

๘. ระบบสาธารณูปโภค เช่น ห้องสุขา น้ำประปา ไฟฟ้า เพียงพอและเหมาะสม	๐	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐	๒๐.๐๐	๖๐.๐๐	๔.๓๐	๑.๐๖	มาก
๙. การสนับสนุนบริการด้านวิชาการของหลักสูตร มีหนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ เอกสารทางวิชาการ โครงการงาน ที่ทันสมัยและหลากหลาย	๐	๐	๑๐.๐๐	๔๐.๐๐	๕๐.๐๐	๔.๔๐	๐.๗๐	มาก
๑๐. การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีของหลักสูตร เช่น แหล่งดาวน์โหลด เอกสารที่ต้องใช้ในการเรียนการสอน การสนับสนุนงานด้าน Network	๐	๐	๐	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	๔.๕๐	๐.๕๓	มาก
๑๑. การสนับสนุนด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น อุปกรณ์ IT เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครื่องเขียน กระดาษ ฯลฯ	๐	๐	๐	๓๐.๐๐	๗๐.๐๐	๔.๗๐	๐.๔๘	มากที่สุด
รวม						๔.๕๕	๐.๔๗	มากที่สุด

จากตารางที่ ๒ พบว่าอาจารย์ผู้สอนมีความพึงพอใจเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในภาพรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X}=๔.๕๕$) โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ มีการดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ มีอุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ในการสอนที่ทันสมัย มีคุณภาพ และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ($\bar{X}=๔.๙๐$) รองลงมาคือ ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเท หรือมีอุณหภูมิที่เหมาะสม, การสนับสนุนด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น อุปกรณ์ IT เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครื่องเขียน กระดาษ ฯลฯ ($\bar{X}=๔.๗๐$) สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ สะอาด เอื้อต่อการเรียน ($\bar{X}= ๔.๖๐$) ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีจำนวนเพียงพอแก่ผู้เรียน, วัสดุฝึก อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนมีเพียงพอแก่ผู้เรียนทั้งหมด และอุปกรณ์การเรียนการสอนในห้องเรียนมีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน การสนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน, มีสถานที่สำหรับให้นักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนา และ ทำงานร่วมกัน, การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีของหลักสูตร เช่น แหล่งดาวน์โหลดเอกสารที่ต้องใช้ในการเรียนการสอน การสนับสนุนงานด้าน Network ($\bar{X}=๔.๕๐$) การสนับสนุนบริการด้านวิชาการของหลักสูตรมีหนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ เอกสารทาง

วิชาการ โครงการงาน ที่ทันสมัยและหลากหลาย($\bar{X}=4.40$) ระบบสาธารณูปโภค เช่น ห้องสุขา น้ำประปา ไฟฟ้า เพียงพอและเหมาะสม($\bar{X}=4.30$) ตามลำดับ

การติดตามและประเมินกระบวนการ

จากผลการดำเนินงานหลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนดและบรรลุเป้าหมายที่ได้วางไว้ คือ มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มีปริมาณเพียงพอ พร้อมใช้งาน นักศึกษาและอาจารย์ มีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในระดับมากที่สุด

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาการกระบวนการจากผลการประเมิน

ไม่มี

เอกสารหลักฐาน

- รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผลการประเมินตนเอง

คะแนนประเมินตนเอง	เหตุผล
๔.๔๖ คะแนน	มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการดำเนินงาน และติดตามผลกระบวนการอย่างต่อเนื่อง จากนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน พร้อมทั้งมีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะที่นำไปสู่การพัฒนา ปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น สำหรับสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา

ตอนที่ ๓
ผลการประเมินระดับหลักสูตร
หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ตาราง ผลการประเมินคุณภาพภายในรายตัวบ่งชี้และองค์ประกอบคุณภาพ

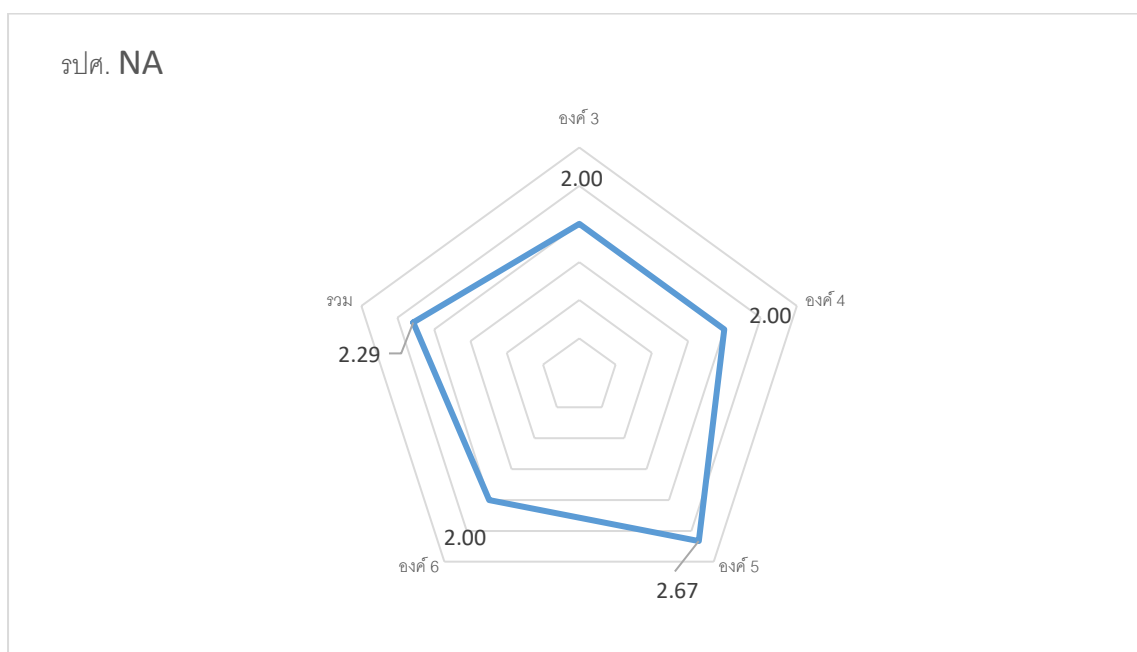
องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผ่านเกณฑ์/ ไม่ผ่าน เกณฑ์	ระบุเหตุผล หากไม่ผ่าน เกณฑ์
๑. การกำกับ มาตรฐาน	๑.๑ (๑.)การบริหารจัดการหลักสูตรอนุปริญญา	ผ่าน	
	ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๑	NA	
๒. ผู้สำเร็จ การศึกษา	๒.๑ คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา	NA	
	๒.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาสร้างอาชีพและทำประโยชน์ให้ชุมชน	๒.๐๐	
	ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๒	๒.๐๐	
๓. นักศึกษา	๓.๑ การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	๒.๐๐	
	๓.๒ ผลที่เกิดกับนักศึกษา	๒.๐๐	
	ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๓	๒.๐๐	
๔. อาจารย์	๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์	๒.๐๐	
	ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๔	๒.๐๐	
๕. หลักสูตร การเรียนการสอน และ ประเมินผู้เรียน	๕.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร	๒.๐๐	
	๕.๒ การวางระบบผู้สอน การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลผู้เรียน	๒.๐๐	
	๕.๓ ผลการดำเนินงานของหลักสูตร	๔.๐๐	
	ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๕	๒.๖๗	
๖. สิ่งสนับสนุน การเรียนรู้	๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๒.๐๐	
	ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๖	๒.๐๐	
คะแนนเฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบ		๒.๒๙	

***หมายเหตุ : ในกรณีที่ให้ ๔,๕ คะแนน โปรดระบุเหตุผลที่ได้คะแนน ๔,๕

ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
					0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย
					2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง
					3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี
4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก					
๑.	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
๒.	-	-	NA	NA	ดีมาก
๓.	๒.๐๐	-	-	๒.๐๐	น้อย
๔.	๒.๐๐	-	-	๒.๐๐	น้อย
๕.	๒.๐๐	๓.๐๐	-	๒.๖๗	ปานกลาง
๖.	-	๒.๐๐	-	๒.๐๐	น้อย
รวม	๔	๓.๐๐	๒	๒.๒๙	ปานกลาง
ผลการประเมิน	๒.๐๐	๒.๖๗	NA		
	น้อย	ปานกลาง	NA		

*** สามารถนำผลการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรมาจากระบบ CHE QA Online



รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนาในภาพรวมของหลักสูตร

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. การบริหารหลักสูตร ผู้รับผิดชอบควรพิจารณา ความเชื่อมโยงของกิจกรรมที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน และควรมีการวางแผนการดำเนินการให้เป็นขั้นตอนที่บูรณาการไปในทิศทางเดียวกัน มีวัตถุประสงค์เป้าหมายชัดเจนและมีกระบวนการทำงานสุดท้ายได้ผลลัพธ์ที่เหมาะสม เป็นไปตามเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนด และควรมีการวางแผนการประชุมในกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นในหลักสูตรเป็นประจำ
๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนควรให้ความสำคัญ และรับผิดชอบต่อกิจกรรมต่างๆที่ได้รับมอบหมาย และร่วมมือทำงานไปในทิศทางเดียวกัน นอกจากนี้ควรทำความเข้าใจกับเกณฑ์การประกันคุณภาพที่สถาบันกำหนด และเขียนรายงานให้เข้าใจว่าทำกิจกรรมแต่ละอย่างอย่างไร จะทำให้การจัดทำแบบรายงานประเมินตนเอง (SAR) มีคุณภาพ มีข้อมูลที่เหมาะสม เป็นจริง และเป็นรายงานที่ทำให้เกิดประโยชน์ทั้งผู้ประเมิน นักศึกษา อาจารย์ สถาบัน หรือบุคคลอื่นที่สนใจ
๓. วิทยาลัยควรมีนโยบายการบริหารบุคลากรอย่างเหมาะสมในทุกหน่วยจัดการศึกษา โดยมีการแบ่งปันทรัพยากรร่วมกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านอาจารย์ผู้สอนให้มีการปฏิบัติงานตรงกับความชำนาญและศาสตร์ของตนเอง และสามารถสอนได้ทุกกลุ่ม ทุกระดับ และทุกหน่วยจัดการศึกษา เพื่อสร้างมาตรฐานด้านการเรียนการสอนให้เป็นในรูปแบบเดียวกัน
๔. หลักสูตรควรมีห้องปฏิบัติการจำลองสถานการณ์ด้านการบริหารจัดการท้องถิ่น โดยสามารถจัดทำเป็นสถานการณ์จำลองในรูปแบบ Role Playing ทำให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ จะเกิดความคุ้นเคย จนสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานได้จริง

รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา

องค์ประกอบที่ ๑ : การกำกับมาตรฐาน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

การกำกับมาตรฐานหลักสูตร พบว่าหลักสูตรมีผู้ประเมินที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์วิทยาลัยชุมชนกำหนด แต่สิ่งที่ต้องคำนึงถึงคือการใช้บุคลากรจากภายนอก ต้องพิจารณาว่าอาจารย์เหล่านั้น จะให้ความสำคัญกับการช่วยเหลืออาจารย์ภายในดูแลนักศึกษาอย่างทั่วถึงหรือไม่ และบางหลักสูตรที่มีอาจารย์ภายในเพียงพอ แต่ดูแลนักศึกษาในระดับ ปวช./ปวส. สามารถนำมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรในระดับอนุปริญญาได้

องค์ประกอบที่ ๒ : ผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ผู้สำเร็จการศึกษามีจำนวนน้อยเมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในหลักสูตร หลักสูตรต้องหากวิธีในการดูแลผู้เรียนให้มีความเข้าใจที่จะศึกษาต่อในหลักสูตรจนจบการศึกษา

องค์ประกอบที่ ๓ : นักศึกษา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. หลักสูตรมีระบบและกลไกในการบริหารระบบอาจารย์ที่ปรึกษา มีการมอบหมายงาน แต่ไม่ได้แสดงถึงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น หลักสูตรควรหาวิธีการเฝ้าระวังว่ากระบวนการในการดูแลนักศึกษาจะส่งผลกระทบต่อผู้เรียนและทำให้ผู้เรียนมีความสุขได้อย่างไร และจะส่งผลให้อัตราการออกกลางคันของผู้เรียนลดลงได้อย่างไร
๒. กระบวนการพัฒนานักศึกษาควรถูกนำมาบูรณาการกับการเรียน การสอน ไม่ใช่แยกกัน และนำมาเขียนเสนอมืออาชีพ ควรนำมาบูรณาการว่าจะส่งผลลัพธ์ให้ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณภาพได้อย่างไรบ้าง
๓. อัตราการคงอยู่ของผู้เรียนในหลักสูตรมีจำนวนลดลงสูงมาก หลักสูตรควรวิเคราะห์หาสาเหตุและเสนอแนวทางแก้ไขโดยเร่งด่วน

องค์ประกอบที่ ๔: อาจารย์

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

หลักสูตรควรให้ความสำคัญกับการบริหารอาจารย์ โดยกำหนดให้ มีการประเมินอาจารย์เมื่อครบสัญญาจ้าง มีการมอบหมายงานอย่างเหมาะสม ดูแลความสุขให้อาจารย์ในหลักสูตรอย่างดี และควรมีระบบของการพัฒนาบุคลากรทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษอย่างเหมาะสม โดยเฉพาะการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ระยะยาว

องค์ประกอบที่ ๕: หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. หลักสูตรควรระบุว่ารายวิชาที่ปรับปรุงหรือพิจารณาขึ้นมาใหม่มีจุดเด่น อัตลักษณ์ที่แตกต่างจากหลักสูตรเดิม หรือสถาบันการศึกษาอื่นๆ อย่างไรบ้าง อะไรคือความแตกต่างของหลักสูตรที่จะดึงดูดความสนใจของผู้เรียน และในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา หลักสูตรมีประเด็นความรู้ใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นในโลกปัจจุบัน จะนำมาสอน นักศึกษาเพื่อความทันสมัยอย่างไรบ้าง
๒. กระบวนการในการจัดการเรียนการสอน การมอบหมายรายวิชาให้อาจารย์ผู้สอน เทคนิคการสอน ออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพ การสอนภาคปฏิบัติ การทำ Project ของผู้เรียน และการฝึกงานในสถานประกอบการ สิ่งเหล่านี้จะต้องแสดงรายละเอียด วิธีปฏิบัติที่ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนการ ติดตามผลลัพธ์ การเรียนรู้ของผู้เรียนและวิธีการ ทวนสอบที่เหมาะสมทั้งหมด จะส่งผลให้การจัดการเรียน การสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๓. ควรสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทวนสอบ ผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชาให้ตอบสนองเกณฑ์ คุณภาพ ๕ ด้าน ตามที่หลักสูตรกำหนด และควรพิจารณาว่าการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาสามารถ ตอบวัตถุประสงค์กับผู้เรียนให้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ได้อย่างไร

องค์ประกอบที่ ๖: สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพมีความเหมาะสม หลักสูตรควรคำนึงถึงสิ่งสนับสนุนทางวิชาการ เช่น เครื่องมือ อุปกรณ์ โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับหลักสูตร หากเครื่องมือเพียงพอ หลักสูตรควร จัดหาสถานประกอบการที่มีเครื่องมือเหล่านี้ และทำ MOU กับหน่วยงานเหล่านั้น เพื่อให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติ ในสถานการณ์จริง