

คำนำ

ตามที่วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ได้จัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อจัดการเรียนการสอนให้กับคนในชุมชนที่สนใจเข้าศึกษา วิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้ตามที่มาตรฐานของการประกันคุณภาพการศึกษาได้กำหนดไว้เพื่อให้ผู้สำเร็จ การศึกษาเป็นผู้มีความสามารถ เป็นประชากรที่มีคุณภาพสังคม

ด้านหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมิน การจัดสาระหลักสูตรให้สอดคล้องกับแนวทางการ จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่๒๑และจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญซึ่งมีการออกแบบหลักสูตรที่มี เนื้อหาที่ทันสมัยและมีกระบวนการครบถ้วนตามขั้นตอนในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน ทั้งยังตระหนัก ถึงความสำคัญในการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน จึงได้ กำหนดแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา และได้ดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้ เพื่อให้ผลงานของสาขาวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศ ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
วิทยาลัยชุมชนพิจิตร

บทสรุปผู้บริหาร

หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓ วิทยาลัยชุมชน สังกัดสถาบันวิทยาลัยชุมชน กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดำเนินการเปิดการเรียนการสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบันมีนักศึกษาจำนวน ๙ คน และบุคลากรจำนวน ๓ คน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา ซึ่งมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

๑. นางสาวนิตดา คุณสิน	วุฒิกการศึกษา	วท.ม.วิทยาการคอมพิวเตอร์ วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์
๒. นายธวัชชัย คำภาอินทร์	วุฒิกการศึกษา	กศ.ม.เทคโนโลยีสื่อสารการศึกษา วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์
๓. นางสาวจันจิรา เคยอาษา	วุฒิกการศึกษา	วท.บ.เทคโนโลยีสารสนเทศ

และผู้สอนพิเศษตามข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยคุณสมบัติและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้สอนพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๘ และมีครุภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานคุณภาพและจำเป็นต่อหลักสูตร

ผลการประเมินในภาพรวมตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถบริหารจัดการหลักสูตรได้ตามเกณฑ์การประเมินทั้ง ๓ เกณฑ์ โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งมีคุณวุฒิปริญญาโท ๒ คน มีตำแหน่งวิชาการระดับ ศศ.๑ ๑ คน อาจารย์พิเศษ ๑ คน และเจ้าหน้าที่งานทะเบียน ๑ คน โดยอยู่ภายใต้ข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยคุณสมบัติคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้สอนพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๘ และหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ฉบับใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรจากสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

องค์ประกอบที่ ๒ ผู้สำเร็จการศึกษา

หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เปิดรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓ ปัจจุบันยังไม่มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา

นักศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีระบบและกลไกการดูแลให้คำปรึกษา วิชาการและแนะแนว การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย ที่สามารถทำระบบและกลไกดังกล่าวไปดำเนินการ และติดตาม ประเมินกระบวนการ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการ/ ขั้นตอนต่างๆ ของระบบ นอกจากนี้ยังพบว่านักศึกษามีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาในหลักสูตรนี้ ในระดับมาก ทำให้ผลการดำเนินงานของหลักสูตรได้คะแนน ๓.๕๐ อยู่ในระดับ มาก

องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์

หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ การรับและแต่งตั้งผู้ที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ตรงกับหลักสูตร มีการแบ่งภาระงานให้เหมาะสมแบบมีส่วนร่วมในการบริหารหลักสูตร มีการส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอตามความต้องการ สามารถดำเนินการระบบและกลไก ติดตามและประเมินผล กำหนดแนวทางข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงต่อไป ทำให้ผลการดำเนินงานของหลักสูตรได้คะแนน ๔.๐๐ อยู่ในระดับคุณภาพ มาก

องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน

หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรจากสถาบันวิทยาลัยชุมชนในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และกำกับติดตาม มคอ.๓,มคอ.๕,และ มคอ.๗ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ มีระบบและกลไกในการกำหนดผู้สอนในวุฒิและสาขาที่สำเร็จ ประสบการณ์การสอน และผลงานวิจัย สอดคล้องกับรายวิชา มีระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนด้วยสื่อเทคโนโลยีที่ผู้เรียนเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง และการบูรณาการร่วมกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม สามารถดำเนินการตามระบบและกลไก ติดตามและประเมิน และมีผลการดำเนินงานหลักสูตรผ่านทุกตัวบ่งชี้ ทำให้ผลการดำเนินงานของหลักสูตรได้คะแนน ๔.๐๐ อยู่ในระดับคุณภาพ มาก

องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีระบบและกลไก กับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และมีการดำเนินงานตามกลไก จากผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีการติดตามและให้ข้อเสนอแนะในด้านการจัดทำ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คุรุภัณฑ์ที่สนับสนุนการเรียนรู้ให้พอเพียงในรอบปีการศึกษาถัดไป และนำผลติดตามในรอบปีการศึกษาก่อนหน้ามาปรับปรุง พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่าง ๆ ส่งผลให้นักศึกษาและอาจารย์มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คะแนน ๔.๐๐ ทำให้ผลการดำเนินงานของหลักสูตรอยู่ในระดับคุณภาพ มาก

ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

พ.ศ.๒๕๖๓

เปิดสอนหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๓ คน คือ นางสาวนิตา คุณสิน นายรัชชัย คำภาอินทร์ และนางสาวจันจิรา เคยอาษา ซึ่งมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน มีนักศึกษา จำนวน ๑ รุ่น ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ จำนวน ๑๘ คน

๑. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย: หลักสูตรอนุปริญญาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อภาษาอังกฤษ: Associate Degree Program in Information Technology

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย): อนุปริญญา(เทคโนโลยีสารสนเทศ)

ชื่อย่อ (ไทย): อ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Associate Degree (Information Technology)

ชื่อย่อ (อังกฤษ): A.(Information Technology)

๓. อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา
๑	นางสาวนิตา คุณสิน	ครู คศ.๑	วท.ม.วิทยาการคอมพิวเตอร์ วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์	ม.นเรศวร มรภ.พิบูลสงคราม
๒	นายรัชชัย คำภาอินทร์	อาจารย์พิเศษ	กศ.ม.เทคโนโลยีสื่อสาร การศึกษา วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์	ม.นเรศวร ม.ราชภัฏนครสวรรค์
๓	นางสาวจันจิรา เคยอาษา	เจ้าหน้าที่งาน ทะเบียน	วท.บ.เทคโนโลยีสารสนเทศ	มรภ.พิบูลสงคราม

อาจารย์ผู้สอน ๑/๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ประสบการณ์ด้านการสอน	รายวิชาที่สอน
๑	นายกาสิทธิ์ สิงห์ดี	กศ.ม.การบริหาร การศึกษา ค.บ.วิทยาศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง วิทยาลัยครุносวรรค์	๒๕๔๒ ๒๕๒๘	๒) ศท ๐๒๐๒ ศิลปะและทักษะการใช้ชีวิต	เทคโนโลยีสารสนเทศ
๒	นายชัชวาล เกี้ยวเกิด	บธ.บ .คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	มรภ.กำแพงเพชร	๒๕๕๔	๒) ทส ๐๗๐๑ พื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ
๓	นายชนินทร์ เปี่ยมงาม	กศ.ม.เทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา คบ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ม.นเรศวร ม.รภ.ลำปาง	๒๕๕๒ ๒๕๔๕	๒) ทส ๐๗๐๓ ขั้นตอนวิธีและการโปรแกรมเบื้องต้น	เทคโนโลยีสารสนเทศ
๔	นายอดุลย์ คำตัน	วท.บ.วิทยาการ คอมพิวเตอร์	สถาบันราชภัฏพิบูล สงคราม	๒๕๒๔	๑) ทส ๐๗๐๒ คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ
๕	นางสิริณญา สิงห์ดี	คบ.ภาษาไทย	สถาบันราชภัฏนครสวรรค์	๒๕๔๖	๑) ศท ๐๑๐๑ ภาษาไทยเพื่อการพัฒนาปัญญา	เทคโนโลยีสารสนเทศ
๖	นายบุญรอด ชูเมือง	ศษ.ม.เทคโนโลยีและการ สื่อสารการศึกษา ศษ.บ.เทคโนโลยีและการ สื่อสารการศึกษา	มสธ ม.นเรศวร	๒๕๕๘ ๒๕๕๔	๑) ศท ๐๓๐๑ การเข้าใจดิจิทัล	เทคโนโลยีสารสนเทศ

อาจารย์ผู้สอน ๒/๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ประสบการณ์ด้านการสอน	รายวิชาที่สอน
๑	นางสาวรุจิรา สุดแก้ว	วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์	มรภ.ภัฏพิบูลสงคราม	๒๕๔๒	๑) คศ ๐๔๑๒ การออกแบบกราฟิก ๒) ทส ๐๗๐๕ สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศ
๒	นายนิพนธ์ จิราพงษ์	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์	๒๕๔๑	๑) คศ ๐๔๑๓ การออกแบบและพัฒนาเว็บ ๒) ทส ๐๗๐๔ ระบบการจัดการฐานข้อมูล	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศ
๓	นางนงค์นารถ พงศ์กิตติวิบูลย์	ศศ.บ.การจัดการทั่วไป คบ.ประถมศึกษา	มรภ.พิบูลสงคราม มรภ.พิบูลสงคราม	๒๕๓๘ ๒๕๔๑	๑) บธ ๐๒๑๖ การฝึกงาน ๒) ศท ๐๒๐๑ จังหวัดศึกษา	การจัดการทั่วไปเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔	นางสุธาทิพย์ ม่วงเส็ง	กศ.ม.การบริหารการศึกษา ค.บ.ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ธนบุรีมรภ.พิบูลสงคราม	๒๕๕๐ ๒๕๔๕	๑) ศท ๐๑๐๒ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๑	เทคโนโลยีสารสนเทศ
๕	นายชัชวาล เกี้ยวเกิด	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	มรภ.กำแพงเพชร	๒๕๕๔	๑) ทส ๐๗๐๖ การวิเคราะห์และออกแบบระบบ ๒) คศ ๐๔๑๒ การออกแบบกราฟิก	เทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๖	นายกาสิทธิ์ สิงห์ดี	กศ.ม.การบริหารการศึกษา ค.บ.วิทยาศาสตร์	ม.รามคำแหง วค.นครสวรรค์	๒๕๔๒ ๒๕๒๘	๑) ศท ๐๓๐๓ วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	เทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยชุมชนพิจิตร หน่วยจัดการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ (๑) การบริหารจัดการหลักสูตรอนุปริญญา

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓ คน และเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตร ไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

ผลการดำเนินงาน

คัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอยู่ภายใต้ข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยคุณสมบัติ คุณสมบัติ และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้สอนพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๘ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีจำนวน ๓ คน ครบตลอดระยะเวลาของการจัดการศึกษาตามหลักสูตร โดยมีการดำเนินการดังนี้

๑. เชิญผู้ที่มีคุณวุฒิด้านการศึกษา วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทเป็นอย่างน้อยในสาขาสาขาวิชา เทคโนโลยี

สารสนเทศหรือสาขาที่สัมพันธ์กัน จากบุคคลภายนอก จำนวน ๑ คน

๒. นำเสนอสภาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

๓. จัดทำประกาศวิทยาลัยชุมชนพิจิตรแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา
๑	นางสาววนิดา คุณสิน	ครู คศ.๑	วท.ม.วิทยาการคอมพิวเตอร์ วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์	ม.นเรศวร มรภ.พิบูลสงคราม
๒	นายรัชชัย คำภาอินทร์	อาจารย์พิเศษ	กศ.ม.เทคโนโลยีสื่อสาร การศึกษา วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์	ม.นเรศวร ม.ราชภัฏนครสวรรค์
๓	นางสาวจันทิรา เคยอาษา	เจ้าหน้าที่งาน ทะเบียน	วท.บ.เทคโนโลยีสารสนเทศ	มรภ.พิบูลสงคราม

เอกสารหลักฐาน

๑.๑.๑ ประกาศวิทยาลัยชุมชนพิจิตรเรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐

๑.๑.๒ มติสภาวิทยาลัยครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า ๓ คน

ผลการดำเนินงาน

๑. วิทยาลัยคัดเลือกบุคคลภายนอกจำนวน ๑ คนที่มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชา ปริญญาโทเป็นอย่างน้อยในสาขาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาที่สัมพันธ์กัน ได้แก่ นางสาววนิดา คุณสินคุณวุฒิ วท.ม.วิทยาการคอมพิวเตอร์ม.นเรศวร ปี ๒๕๕๘ และ วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์ มรภ.พิบูลสงคราม ปี ๒๕๕๑

๒. วิทยาลัยคัดเลือกบุคคลภายในจำนวน ๒ คนที่มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชา ปริญญาโทเป็นอย่างน้อยในสาขาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาที่สัมพันธ์กัน ได้แก่

นายรัชชัย คำภาอินทร์ คุณวุฒิ กศ.ม.เทคโนโลยีสื่อสารการศึกษา ม.นเรศวร ปี๒๕๖๒ และวท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์ ม.ราชภัฏสุราษฎร์ธานีปี ๒๕๕๐ นางสาวจันจิรา เคยอาษา วท.บ.เทคโนโลยีสารสนเทศ มรภ.พิบูลสงคราม ปี ๒๕๕๒

เอกสารหลักฐาน

๑.๑.๑ ประกาศวิทยาลัยชุมชนพิจิตรเรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐

๑.๑.๒ มติสภาวิทยาลัยครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐

๑.๑.๓ บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา ระหว่างวิทยาลัยชุมชนพิจิตร กับ อาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา

๓.เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบระยะเวลาที่กำหนด ต้องไม่เกิน ๕ ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุกๆ ๕ ปี

ผลการดำเนินงาน

ปัจจุบันหลักสูตรอนุปริญญาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓ เปิดสอนภาคการศึกษาที่ ๑/๖๓ สภาวิทยาลัยชุมชนอนุมัติการจัดการเรียนการสอน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓ สภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓หลักสูตรมีความพร้อมที่จะเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เอกสารหลักฐาน

๑.๑.๑ เอกสารหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑ (มคอ.๒)

องค์ประกอบที่ ๒ ผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา

ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

ข้อมูลพื้นฐาน (Common dataset) ภาวะการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาภายใน ๑ ปี

ข้อมูลพื้นฐาน (Common dataset)	จำนวนคน
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด	NA
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ/ มีตำแหน่งที่ดีขึ้นภายใน ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ประกอบอาชีพอิสระ	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ศึกษาต่อระดับปริญญาตรี	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ไม่มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีรายได้/สวัสดิการที่ดีขึ้น	-

สถาบันวิทยาลัยชุมชนมุ่งจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นกำลังคนที่มีความรู้สำหรับอนาคตมีสมรรถนะการเรียนรู้ พร้อมปรับตัวเข้ากับโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยการจัดการศึกษาหลักสูตร คือ

๑. หลักสูตรอนุปริญญา เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรระดับอนุปริญญา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ซึ่งส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษา โดยส่งเสริมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ส่งเสริมให้มีงานทำหรือมีกิจการของตนเองให้เกิดรายได้ประจำวันนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา โดยตระหนักถึงการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการจัดการศึกษาที่เน้นความสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนหรือชุมชน

๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่พัฒนาทักษะเสริมสร้างประสบการณ์อาชีพหรือพัฒนาคุณภาพชีวิตตามความต้องการของชุมชนในพื้นที่วิทยาลัยชุมชนตั้งอยู่ ตลอดจนผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ส่งเสริมให้มีงานทำหรือมีกิจการของตนเองให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้น

วิธีการคำนวณ

๑. คำนวณค่าร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ทำงานหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี} \times 100}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}}$$

การคำนวณค่าร้อยละไม่นำผู้สำเร็จการศึกษาที่ศึกษาต่อ เกณฑ์ทหาร อุปสมบท และผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำแล้วแต่ไม่ได้เปลี่ยนมาพิจารณา

๒. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ ๑ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี} \times ๕}{๑๐๐}$$

เกณฑ์การประเมิน

การแปลงค่าร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี คะแนนระหว่าง ๐-๕ กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๑๐๐

๑. แบบฟอร์มการติดตามผลผู้สำเร็จหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. และ ปวช. ประกาศนียบัตร/สัมฤทธิ์บัตร (เครื่องมือ c๖) โดยข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อ ๑ สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

ตอนที่ ๒ ข้อ ๒ ประเภทที่ทำ

ข้อ ๘ ท่านได้งานใหม่หลังสำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยชุมชนเป็นระยะเวลาเท่าใด

๒. ข้อมูลจากการสำรวจต้องมีความเป็นตัวแทนของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในเชิงปริมาณและในเชิงคุณภาพ ควบคุมทุกสาขาวิชาอย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ของผู้สำเร็จการศึกษา ในแต่ละหลักสูตรข้างต้น

หมายเหตุ ผู้สำเร็จการศึกษาจบมาแล้วภายใน ๑ ปี

ผลการดำเนินงาน NA

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาร่างอาชีพและทำประโยชน์ให้ชุมชน
ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

ข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒	NA
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการประเมิน	-
ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการประเมินเทียบกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	-
ค่าเฉลี่ยของผลการประเมินผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำประโยชน์ให้ชุมชนหรือสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยชุมชนหรือท้องถิ่น	-

ผู้สำเร็จการศึกษานำความรู้ในการสร้างอาชีพ และผลงานไปใช้ประโยชน์ให้แก่ชุมชนหรือสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยชุมชนหรือท้องถิ่นรวมถึงนำเสนอผลงานและภูมิปัญญาให้กับวิทยาลัยชุมชนหรือท้องถิ่น

วิธีการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนที่ชุมชนประเมินผู้สำเร็จการศึกษาทำประโยชน์ให้ชุมชนหรือสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยหรือท้องถิ่น}}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด}}$$

เกณฑ์ประเมินผล

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้จากการประเมินผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำประโยชน์ให้ชุมชน หรือสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยชุมชนหรือท้องถิ่น

คะแนนระหว่าง ๐-๕ กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๑๐๐

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. ระบุชื่อชุมชน/องค์กรในชุมชน/สถานประกอบการ/ท้องถิ่นที่สังกัดอยู่ในพื้นที่ของวิทยาลัย
๒. จำนวนผู้ใช้ข้อมูลหรือผู้ตอบแบบประเมินโดยชุมชนตามข้อ ๑ อย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ของผู้สำเร็จการศึกษา
๓. แบบประเมินครอบคลุมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับผู้สำเร็จการศึกษาและผ่านการอบรม
 - (๑) มีงานทำ สามารถช่วยเหลือครอบครัว
 - (๒) ทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนหรือสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยหรือท้องถิ่น
 - (๓) การได้รับโล่รางวัล หนังสือเชิดชูเกียรติ ใบประกาศเกียรติคุณ และเกียรติบัตร
๔. แบบประเมินที่ชุมชนประเมินผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการฝึกอบรมของวิทยาลัยชุมชนทำประโยชน์ให้ชุมชน (เครื่องมือ D๒)
๕. การได้รับโล่รางวัล หนังสือเชิดชูเกียรติ ใบประกาศเกียรติคุณ และเกียรติบัตร จากหน่วยงานที่รับการยอมรับจากสังคมหรือระดับชาติ

รายงานผลการดำเนินงาน

ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒

ผลการดำเนินงาน

NA

ผลการประเมินตนเอง

คะแนนประเมินตนเอง	เหตุผล
NA	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา

องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผลการดำเนินงาน

๑. ระบบการดูแลและการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา

เป้าหมาย

นักศึกษามีพื้นฐานความรู้พร้อมในการเรียนการสอนและสามารถแก้ไขปัญหาทางการเรียนตลอดจนเรื่องส่วนตัว และสามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

การวางแผนพัฒนานักศึกษา

๑. หลักสูตรจัดให้นักศึกษาใหม่สอบปรับพื้นฐานความรู้ในรายวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ ก่อนเปิดภาคการศึกษา
๒. หน่วยจัดการศึกษา ได้พิจารณาส่งรายชื่อ อาจารย์ที่ปรึกษาประจำห้องเรียน และหลักสูตรนำมาจัดทำเป็นประกาศแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำภาคการศึกษา เสนอผู้บริหารอนุมัติคำสั่งแต่งตั้ง
๓. อาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละหลักสูตร แต่ละหน่วยจัดการศึกษา ดำเนินการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ตลอดระยะเวลาที่เหมาะสม พร้อมทั้งติดตามและประเมินผล

การดำเนินงาน

๑. หลักสูตรร่วมกับเจ้าหน้าที่ดูแลงานปรับพื้นฐานร่วมกำหนดอาจารย์ผู้สอนและกลุ่มนักศึกษาใหม่ที่สอบคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ ให้เข้าเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน พร้อมทั้งประเมินผลก่อนเปิดปีการศึกษาใหม่
๒. หลักสูตรได้จัดทำประกาศแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละหลักสูตร แต่ละหน่วยจัดการศึกษา และได้ดำเนินการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาที่เหมาะสม พร้อมทั้งติดตามและประเมินผล โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน ดังนี้
 - ๑) นางสาวณัฐฉิณี อินดนตรี ดูแลหน่วยอบต.ปากทาง รุ่น ๑
 ๓. อาจารย์ที่ปรึกษารับทราบประกาศแต่งตั้ง ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓
 ๔. อาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาทั้งด้านวิชาการ กิจกรรมนักศึกษา และเรื่องส่วนตัวผ่านช่องทางการสื่อสารออนไลน์ เช่น Line พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เข้าพบเพื่อให้คำปรึกษาตามช่วงเวลาที่ได้นัดหมายล่วงหน้าตามที่นักศึกษาต้องการ ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้ให้คำปรึกษา ดังนี้
 - ๑) ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาฝึกงาน และการทำสารนิพนธ์ ว่าขั้นตอนการฝึกงานมีกระบวนการอย่างไร ให้บันทึกในสมุดฝึกงาน และการจัดทำสารนิพนธ์ให้นำผลการฝึกงานมาคิดหาหัวข้อเพื่อทำวิจัยและพัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานตัวชี้วัดของหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ๒) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการแก้ไขผลการเรียนกรณีเป็น I และ กรณีเป็น F

๓) ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาให้เข้าใจในระบบประเมินอาจารย์ผู้สอนผ่านระบบสารสนเทศและการเรียนออนไลน์

๔) แจ้งข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นให้รับรู้ เช่น ด้านการลงทะเบียน การประเมินครูผู้สอน การสอบปลายภาค การศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ที่เรียนกับ มสธ. เป็นต้น

๕) ปัญหาด้านการเรียนออนไลน์ในสถานการณ์โควิด ซึ่งนักศึกษาบางคนมีปัญหาด้านการใช้เทคโนโลยี เนื่องจากมีนักศึกษาที่อาวุโสไม่สามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนออนไลน์ได้ จึงดำเนินการสอนให้เข้ากลุ่มไลน์ และสอนในกลุ่มไลน์

การติดตามและประเมินผล

๑. การติดตามหลังจากให้คำปรึกษาและแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ พบว่าสามารถช่วยเหลือนักศึกษาทั้งด้านการเรียน และเรื่องส่วนตัวได้อย่างเหมาะสม จากปัญหา นักศึกษา จำนวน ๙ คน ที่ต้องออกเรียนกลางคัน เมื่อที่ปรึกษาติดตามหาสาเหตุของการออกกลางคันแล้ว พบว่าปัญหา คือ ปัญหาส่วนตัวเกี่ยวกับครอบครัว เมื่อทำการพูดคุยแล้วไม่สามารถหาทางออกได้จึงทำให้นักศึกษาทั้ง ๙ คน ไม่สามารถศึกษาต่อได้จึงจำเป็นต้องออกกลางคัน แต่แนะนำให้ทำการรักษาสุขภาพนักศึกษาไว้ หรือให้ศึกษาต่อในระบบที่เหมาะสมกับการดำเนินชีวิตของนักศึกษา

๒. ติดตามโดยสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา ที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและการบริการของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่ารายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ การบริการด้านให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา (ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา) ($\bar{X}=4.25$) รองลงมา คือ การบริการแหล่งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา ($\bar{X}=4.15$) และ การบริการเพื่อพัฒนาประสบการณ์และความรู้ด้านต่างๆ แก่นักศึกษา ($\bar{X}=4.07$) ตามลำดับ

และสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาด้านการบริการด้านให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา (ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา) พบว่าพบว่าความพึงพอใจของ นักศึกษาที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และการบริการของหลักสูตรระดับอนุปริญญา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าการบริการด้านให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา (ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา) นักศึกษา มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ อาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ พร้อมช่วยเหลือและให้คำแนะนำ ($\bar{X}=4.56$) รองลงมาคือ อาจารย์ที่ปรึกษาเอาใจใส่นักศึกษาอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ($\bar{X}=4.44$) นักศึกษาสามารถนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากการให้คำปรึกษาไปใช้ประโยชน์ได้ ($\bar{X}=4.33$) อาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้นักศึกษาได้พบทุกครั้งเมื่อมีการนัดหมาย, มีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแล ($\bar{X}=4.22$) หัวหน้าสาขาวิชา สามารถให้คำปรึกษาต่างๆ กับนักศึกษาได้ (นอกเหนือ/ทดแทน อาจารย์ ที่ปรึกษา), อาจารย์ผู้สอน สามารถให้คำปรึกษาต่างๆ กับนักศึกษาได้ (นอกเหนือ/ทดแทน จากอาจารย์ ที่ปรึกษา) ($\bar{X}=4.11$) อาจารย์ที่ปรึกษามีความเต็มใจและเอาใจใส่ในการให้คำปรึกษา และมีการติดตามผลของการให้คำปรึกษา ($\bar{X}=4.00$) ตามลำดับ

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาการะบวนการจากผลการประเมิน

๑. ปรับปรุงรูปแบบวิธีการให้คำปรึกษา โดยทำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของอาจารย์ที่ปรึกษา

๒. นักศึกษาเมื่อได้รับคำปรึกษาแล้วทำให้ได้ศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษา

เอกสารหลักฐาน

- ๓.๑.๑. แผนพัฒนานักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
- ๓.๑.๒. คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา
- ๓.๑.๓. คำสั่งอาจารย์ที่ปรึกษา
- ๓.๑.๔. เอกสารการให้คำปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษา
- ๓.๑.๕. รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและการบริการหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒. การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย

เป้าหมาย

นักศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพและมีทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัยในศตวรรษที่ ๒๑ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตรในแต่ละปี

การวางแผน

๑. หลักสูตรวางแผนการจัดทำกิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านการอยู่ร่วมกันในสังคมและกำหนดรูปแบบกิจกรรมในรายวิชาร่วมกับผู้สอน และนักศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านจิตอาสา พัฒนาสังคม รวมทั้งด้านการเรียนรู้เทคโนโลยีและนวัตกรรม

๒. งานกิจการนักศึกษาร่วมจัดทำแผนและดำเนินการ การจัดโครงการพัฒนานักศึกษาในการทำกิจกรรมร่วมกันให้สอดคล้องกับคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ อาทิเช่น โครงการกีฬาประจำปี และโครงการไหว้ครูประจำปี

๓. ดำเนินการจัดโครงการ/ กิจกรรมตามแผน และประเมินผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมและประเมินแผน

๔. รายงานผลการประเมินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุงโครงการ และนำผลมาปรับปรุง พัฒนาศักยภาพและทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัยต่อไป

การดำเนินงาน

๑. หลักสูตรและงานกิจการ ได้จัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ดังนี้

๑.๑ การพัฒนาศักยภาพด้านการอยู่ร่วมกันในสังคม ประกอบด้วย

- ๑) โครงการกีฬาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ไม่ได้ทำเนื่องจากสถานการณ์โควิด)
- ๒) โครงการไหว้ครูประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๑.๒ การพัฒนาศักยภาพด้านการใช้ข้อมูลสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยีที่หลักสูตรได้ออกแบบและดำเนินการสอนรายวิชา การเข้าใจดิจิทัล ที่เน้นทักษะการเข้าใจการใช้สื่อเทคโนโลยีในโลกดิจิทัล และรายวิชาอื่นๆ ที่เน้นให้เกิดทักษะการใช้เครื่องมือทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและเป็นไปตามความต้องการของตลาดแรงงาน

การติดตามและประเมินผล

หลังจากที่หลักสูตรและงานกิจการนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัยตลอดจนการนำนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพกับสำนักวิชาการและงานกิจการนักศึกษา มีการติดตามผลการดำเนินงาน ดังนี้

ด้านทักษะชีวิตการอยู่ร่วมกันในสังคม โดยวิธีการสังเกตพฤติกรรมการอยู่ร่วมกันใน

๑. สาขาวิชาที่มีความหลากหลายทั้งด้านคุณวุฒิและวัยวุฒิ ภาวะ การเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำกิจกรรมร่วมกันในสาขาวิชา และการมีส่วนร่วมกิจกรรมของชุมชน

๒. ด้านทักษะการใช้ข้อมูลสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี โดยวิธีการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาการเข้าใจดิจิทัล

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน

- ไม่มี -

เอกสารหลักฐาน

๓.๑.๑. แผนพัฒนานักศึกษา

๓.๑.๒. เอกสารโครงการกีฬา และโครงการไหว้ครูประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

ข้อมูลนักศึกษา (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่รับเข้า ถึงปีการศึกษาที่ต้องรายงาน)

ปีการศึกษา	จำนวนรับเข้า	จำนวนที่สำเร็จการศึกษา			จำนวนผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา	จำนวนที่ลาออกและตัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา	อัตราการสำเร็จการศึกษา	อัตราการคงอยู่
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓				
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	๑๘	-	-	-	๙	๙	กำลังศึกษา	๕๐.๐๐
รวม	๑๘	-	-	-	๙	๙		

๑. อัตราการสำเร็จการศึกษา

$$\text{ปีการศึกษา ๒๕๖๓} = \text{NA}$$

๒. อัตราการสำเร็จการศึกษา

$$\text{ปีการศึกษา ๒๕๖๓} = \frac{๑๘ \times ๑๐๐}{๑๘} = ๑๐๐.๐๐$$

๓. อัตราการสำเร็จการศึกษา

$$\text{ปีการศึกษา ๒๕๖๔} = \text{NA}$$

๔. อัตราการสำเร็จการศึกษา

$$\text{ปีการศึกษา ๒๕๖๔} = \frac{๙ \times ๑๐๐}{๑๘} = ๕๐.๐๐$$

ผลการดำเนินงาน

๑. อัตราการคงอยู่

ปีการศึกษาที่ ๒๕๖๓ รับนักศึกษา จำนวน ๑๘ คน จำนวนที่ลาออกและคัดออกสะสมจนถึงภาคการศึกษา จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ และมีนักศึกษาคงอยู่ จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ จะเห็นได้ว่านักศึกษามีอัตราคงอยู่ตามหลักสูตรในอัตราที่ลดลง

เอกสารหลักฐาน

๓.๒.๑ รายงานการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓, ๒/๒๕๖๓

๒. การสำเร็จการศึกษา (ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา)

๓. การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการที่ดำเนินการให้กับนักศึกษาตามกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผลการประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาอยู่ในระดับ มาก (ค่าเฉลี่ย=๔.๒๕)

เอกสารหลักฐาน

รายงานสรุปผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์

องค์ประกอบที่ ๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผลการดำเนินงาน

๑. ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

เป้าหมาย

อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา จำนวน ๓ คน

การวางแผน

(๑) กรณีที่ต้องสอบบรรจุข้าราชการใหม่

๑. สำนักผู้อำนวยการร่วมกับสำนักวิชาการและหลักสูตร ประชุมเพื่อกำหนดการจัดสรรอัตราบุคลากรสายวิชาการ พร้อมทั้งกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร เสนอต่อสถาบันวิทยาลัยชุมชน
๒. สถาบันวิทยาลัยชุมชน ประกาศรับสมัคร และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการออกข้อสอบ และตรวจข้อสอบเสนอสถาบันวิทยาลัยชุมชน ลงนาม
๓. สถาบันวิทยาลัยชุมชน ดำเนินการรับสมัครตามกำหนดเวลา
๔. คณะกรรมการ ดำเนินการสอบ สัมภาษณ์ และประมวลผลคะแนนสอบ
๕. สถาบันวิทยาลัยชุมชน ประกาศผลการคัดเลือก
๖. ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกรายงานตัวต่อสถาบันวิทยาลัยชุมชน และวิทยาลัยชุมชน

ตามลำดับ

๗. หลักสูตรดำเนินการเสนอรายชื่อข้าราชการบรรจุใหม่ที่มีวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยจัดทำ สมอ.๐๘ เสนอต่อสำนักวิชาการ

๘. สำนักวิชาการดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและวุฒิการศึกษาของบุคคลที่เสนอ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ.๒๕๔๘

๙. สำนักวิชาการเสนอต่ออนุกรรมการวิชาการ สภาวิทยาลัยชุมชน และสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนตามลำดับ

๑๐. สำนักวิชาการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร เสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนลงนาม

๑๑. หลักสูตรดำเนินการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ตามแนวทางที่กำหนดใน มคอ.๒ เพื่อให้สามารถบริหารหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

(๒) กรณีเป็นผู้สอนพิเศษ

๑. หลักสูตรเสนอรายชื่อบุคคลซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้สอนพิเศษ ตามข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยคุณสมบัติและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้สอนพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

๒. คัดเลือกบุคลากรภายในที่มีวุฒิสัมพันธ์กับสาขาวิชา จำนวน ๑ คน

๓. สำนักวิชาการดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและวุฒิการศึกษาของบุคคลที่เสนอตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ.๒๕๔๘

๔. เสนอต่ออนุกรรมการวิชาการ และสภาวิทยาลัย และสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนตามลำดับ

๕. สำนักวิชาการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร เสนอผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนลงนาม

๕. สำนักวิชาการ จัดทำบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา
๖. หลักสูตรดำเนินการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ตามแนวทางที่กำหนดใน มคอ.๒ เพื่อให้สามารถ บริหารหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

การดำเนินการ

ในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๓ หลักสูตรไม่มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตาม มคอ.๒ ณ สิ้นรอบปีการศึกษาที่ประเมิน

เอกสารหลักฐาน

๔.๑.๑. ประกาศวิทยาลัยชุมชนพิจิตรเรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐/มติสภาวิทยาลัยครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐

๔.๑.๒. เอกสารบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา ระหว่างวิทยาลัยชุมชนพิจิตรกับอาจารย์ประจำหลักสูตรอนุปริญญา

๒. ระบบการบริหารอาจารย์

เป้าหมาย

อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับการจัดสรรภาระงานที่เหมาะสม สอดคล้องตามความถนัดและประสบการณ์ของตนเอง

การวางแผน

๑. หลักสูตรจัดทำแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรให้สอดคล้องกับ มคอ.๒
๒. หลักสูตรเสนอแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรต่อสำนักวิชาการเพื่อตรวจสอบและนำเสนอต่ออนุกรรมการวิชาการ สภาวิทยาลัยชุมชน และสถาบันวิทยาลัยชุมชนตามลำดับ
๓. หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรปฏิบัติหน้าที่สอนในรายวิชาต่างๆ ตามแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร โดยพิจารณาความสอดคล้องตามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และประสบการณ์การสอน ผลงานทางวิชาการ โดยจัดทำตารางเรียนตารางสอน เสนอต่อสำนักวิชาการ และมอบหมายงานตามพันธกิจอื่นๆ ของหลักสูตร
๔. หลักสูตรเสนอตารางเรียนตารางสอนต่อสำนักวิชาการ เสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชน และจัดทำรายงานการจัดการเรียนการสอนเสนอต่อ คณะอนุกรรมการวิชาการ สภาวิทยาลัยชุมชน และสถาบันวิทยาลัยชุมชนตามลำดับ
๕. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามตารางเรียนตารางสอน และกิจกรรมอื่น ๆ ของหลักสูตรให้นักศึกษา
๖. หลักสูตรส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพตามเหมาะสมและความสนใจ
๗. หลักสูตรประเมินผลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

การดำเนินงาน

ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศไม่มีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร ยังคงเป็นกรรมการชุดเดิมที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานของTQF โดยมีการร่วมพิจารณาถึงการปรับเปลี่ยนกรรมการประจำหลักสูตรซึ่งหากมีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตรก็จะมีขั้นตอนการรับเป็นไปตามแผน

สำหรับปีการศึกษานี้พบว่าอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพกล่าวคือได้มีการเข้าร่วมประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรครบทุกครั้งมีส่วนร่วมในการจัดการบริหารหลักสูตรมีการพัฒนาตนเองเป็นต้น

สำนักวิชาการ

๑) โครงการพัฒนาคุณภาพ/มาตรฐานการจัดการศึกษา กิจกรรมการประชุมครูผู้สอนอนุปริญญา ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓

๒) ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอน Active Learning ด้วยระบบ Google Classroom และอบรมจัดทำข้อสอบออนไลน์และการสร้างสื่อวิดีโอสำหรับการเรียนการสอน เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

กรนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน

-ไม่มี -

เอกสารหลักฐาน

๔.๑.๓. แผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๔.๑.๔. เอกสารตารางสอน/ รายงานการจัดการเรียนการสอนประจำภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓, ๒/๒๕๖๓

๔.๑.๕. รายงานการประชุมสภานุมัติผู้สอนครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ และ๑๒/๒๕๖๓

๔.๑.๖. เอกสารสรุปผลการประชุมสัมมนาครูผู้สอนอนุปริญญา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓

๔.๑.๗. วุฒิบัตรผ่านการอบรมของอาจารย์ประจำหลักสูตร ๓ คน

๔.๑.๘. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน

๓. ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

เป้าหมาย

อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อย ๑ ครั้ง เพื่อนำความรู้มาใช้ในการจัดการเรียน การสอนและพัฒนางานวิจัย

การวางแผน

๑. สำนักวิชาการจัดทำแผนงานพัฒนาทักษะทางวิชาการสำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้สอนประจำ และผู้สอนพิเศษ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรได้บันทึกขออนุญาตพัฒนาทักษะทางวิชาชีพต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชน เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเองกับหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก

๓. ดำเนินการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ พร้อมรายงานผลการเข้าร่วมการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร เสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนทุกครั้งเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงาน องค์กรภายนอก

การดำเนินงาน

๑. สำนักวิชาการจัดทำแผนงานพัฒนาทักษะทางวิชาการสำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้สอนประจำ และผู้สอนพิเศษ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๒. อาจารย์ประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้

๑) โครงการพัฒนาคุณภาพ/มาตรฐานการจัดการศึกษา กิจกรรมการประชุมครูผู้สอนอนุปริญญา ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓

๒) โครงการพัฒนาผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอน Active Learning ด้วยระบบ Google Classroom และอบรมจัดทำข้อสอบออนไลน์และการสร้างสื่อวิดีโอสำหรับการเรียนการสอน เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

การติดตามและประเมินผล

จากการตรวจสอบและประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมบรรลุตามเป้าที่กำหนดไว้ ปีละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน แต่ไม่มีการพัฒนางานวิจัยด้านการเรียนการสอน จึงเห็นควรส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการพัฒนางานวิจัยด้านการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบราชการจากผลการประเมิน

- ไม่มี -

เอกสารหลักฐาน

๔.๑.๙. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๔.๑.๑๐. เอกสารสรุปผลการประชุมสัมมนาครูผู้สอนอนุปริญญา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓

องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ สารของรายวิชาในหลักสูตร
ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
ผลการดำเนินงาน
๑. การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร
เป้าหมาย

หลักสูตรมีเนื้อหาสาระรายวิชาทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา และตลาดแรงงาน

การวางแผน

หลักสูตรมีระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดหลักสูตร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ดังต่อไปนี้

๑. ทบทวนหลักสูตรที่ใช้งานในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อหาประเด็นที่ควรปรับปรุงโดยการสำรวจข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนจากผู้สำเร็จการศึกษาผู้ใช้บัณฑิตหัวหน้าหน่วยงานที่นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒. ในการปรับปรุงหลักสูตรในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีการปรับปรุงกระบวนการของระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดหลักสูตรโดยเพิ่มกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) รวบรวมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารในการปรับปรุงหลักสูตร

๓. จัดทำโครงการและวางแผนการดำเนินงานโดยการกำหนดงบประมาณช่วงเวลาและหน้าที่รับผิดชอบ

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรโดยกำหนดอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงกับหลักสูตรจำนวน ๒ ท่าน ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวน ๑ ท่าน

๕. ดำเนินการจัดทำหลักสูตรและจัดทำเอกสารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานสกอ. โดยกำหนดสาระรายวิชาทางทฤษฎีและปฏิบัติโดยกลุ่มรายวิชาที่มีความต่อเนื่องสัมพันธ์เหมาะสมกับระดับการศึกษาของหลักสูตรสอดคล้องกับมคอ.๑

๖. จัดโครงการวิพากษ์หลักสูตรโดยการรวบรวมข้อคิดเห็นจากอาจารย์ผู้สอนอาจารย์ประจำหลักสูตรศิษย์เก่าผู้ใช้บัณฑิตกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการปรับปรุงหลักสูตรผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตรและข้อคิดเห็นจากตัวแทนจากสถานประกอบการมาทำการกำหนดสาระรายวิชาทางทฤษฎีและปฏิบัติเพิ่มเติม

๗. นำเสนอหลักสูตรต่อคณะอนุกรรมการวิชาการ/สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรและทำการปรับแก้ในกรณีที่มีข้อเสนอแนะ

๘. นำเสนอหลักสูตรต่อสภาสถาบันวิทยาลัยเพื่อพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรและทำการปรับแก้ในกรณีที่มีข้อเสนอแนะ

๙. สภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนอนุมัติหลักสูตร

๑๐. เสนอสกอ. รับทราบอนุมัติหลักสูตร

๑๑. หลักสูตรได้รับการอนุมัติและเปิดรับนักศึกษาจนครบรอบการปรับปรุงหลักสูตรรอบใหม่ (รอบปรับปรุงหลักสูตรพ.ศ. ๒๕๖๖)

อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนร่วมทบทวนความชัดเจนและความสอดคล้องของคำอธิบายรายวิชาปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาตามข้อเสนอแนะแล้วนำไปสู่การปฏิบัติจากนั้นจึงให้นักศึกษาประเมินผลการปรับปรุงหากผ่านการประเมินจึงนำไปใช้ต่อไปหากไม่ผ่านต้องพิจารณาปรับปรุงใหม่จากนั้นประเมินระบบและกลไกตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดกระบวนการโดยมีเป้าหมายเพื่อตรวจสอบสาระรายวิชาให้มีความทันสมัยมีความลุ่มลึกและมีเนื้อหาเหมาะสมกับเวลาพบว่าระบบและกลไกของสาระรายวิชาในหลักสูตรยังคงเหมาะสมจึงไม่มีการปรับระบบและกลไก

การดำเนินการ

สถาบันวิทยาลัยชุมชนในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสอดคล้องกับผลการประเมินการดำเนินการของหลักสูตรจากวิทยาลัยชุมชน ๒๐ จังหวัดทั้งนี้ สถาบันวิทยาลัยชุมชนได้จัดส่งหลักสูตร อนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ สภาวิทยาลัยชุมชนอนุมัติการจัดการเรียนการสอน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓ สภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เปิดสอนภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

การประเมินผลการดำเนินการ

เมื่อเสร็จสิ้นการสอนในแต่ละภาคการศึกษาอาจารย์ผู้สอนซึ่งได้สอนตามคำอธิบายรายวิชาที่กำหนด จะต้องจัดทำค.๕ และทำการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาเพื่อที่จะได้วัดผลการเรียนรู้และความเหมาะสมของกระบวนการสอนซึ่งจะนำผลการทวนสอบที่ได้ไปปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนของ มคอ.๓ ในภาคการศึกษาถัดไป

เอกสารหลักฐาน

๕.๑.๑ หนังสือสถาบันวิทยาลัยชุมชนแจ้งผลการพิจารณาเห็นชอบหลักสูตรอนุปริญญาวิทยาลัยชุมชน พิจิตรที่ อว ๐๖๑๐(๕)/๑๔๔๘ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๕.๑.๒ รายงานการประชุมสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ

หลักสูตรอนุปริญญาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศมีการปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรใหม่ รายละเอียด ดังนี้

โดยมีการกำหนดภาระงานของสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรได้จัดสรรวิชาสอนตรงกับสาขาวิชาที่จบและความชำนาญของอาจารย์ผู้สอนและมีการจัดทำรายงานรายงานการประเมินตนเองรายงานการประกันคุณภาพการศึกษารวมถึง มคอ.๓ มคอ.๕ และมคอ.๗ ตามกำหนดเวลา

๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ในส่วนของกิจกรรมพัฒนางานวิจัยส่งเสริมอาจารย์เข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนาวิชาการวิชาชีพและโครงการเผยแพร่ผลวิชาการซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาตนเองเช่นเข้าประชุมโครงการปฏิบัติการที่จัดโดยวิทยาลัยชุมชนรวมทั้งมีการนำเสนอผลงานในระดับจังหวัด

๓. เน้นการเรียนการสอนที่มีการปฏิบัติจริงสอนให้นักศึกษากลับมาแสดงออกคิดและแก้ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นได้ดี การประเมินการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรพบว่าสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศของวิทยาลัยชุมชนพิจิตรมีระบบการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรมีประสิทธิภาพและอาจารย์ประจำหลักสูตรการปฏิบัติงานตามภารกิจด้านการเรียนการสอนโดยทุกคนได้ทำการสอนในสาขาวิชาตามความถนัดและเชี่ยวชาญและอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองโดยการรับทราบความรู้จากหน่วยงานต่างๆ

เอกสารหลักฐาน

๕.๑.๓ ประกาศวิทยาลัยชุมชนพิจิตร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรอนุปริญญา โครงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาวิทยาลัยชุมชน กิจกรรม : ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรใหม่

๕.๑.๔ คำสั่ง วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ที่ ๐๓๙/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาวิทยาลัยชุมชน กิจกรรม : ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรใหม่

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การวางระบบผู้สอน การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน

มีระบบกลไกการวางระบบผู้สอน การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลผู้เรียน

๑. การกำหนดผู้สอน

เป้าหมาย

ผู้สอนในแต่ละรายวิชามีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ คุณวุฒิที่สอดคล้องกับรายวิชาที่สอน และมีจรรยาบรรณความเป็นครู

การวางแผน

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรและหน่วยจัดการศึกษา สืบหาข้อมูลประสบการณ์การสอน/ความเชี่ยวชาญของผู้สอน

๒. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อกำหนดเกณฑ์การจัดระบบผู้สอนพิจารณาคุณสมบัติของผู้สอนตามความเหมาะสมจากคุณวุฒิ ประสบการณ์และเป็นไปตามเกณฑ์ระเบียบสถาบันวิทยาลัย ชุมชนว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ต่ำกว่าปริญญาของวิทยาลัยชุมชน พ.ศ.๒๕๖๐

๓. หลักสูตรและหน่วยจัดการศึกษาแจ้งความประสงค์ในการสรรหาผู้สอนพิเศษใหม่ พร้อมทั้งระบุคุณสมบัติของผู้สอนเสนอต่อสำนักวิชาการ

๔. หลักสูตรและหน่วยจัดการศึกษา มีการคัดเลือกอาจารย์ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของวิทยาลัย โดยหน่วยจัดการศึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องหรือจบปริญญาตรีที่มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ ปี

๕. สำนักวิชาการแต่งตั้งกรรมการคัดกรองผู้สอนพิเศษให้มีคุณวุฒิตามเกณฑ์ข้อบังคับของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยคุณสมบัติและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้สอนพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๘ เสนอผู้อำนวยการ คณะอนุกรรมการวิชาการ และสภาวิทยาลัยอนุมัติและแต่งตั้งเป็นผู้สอนพิเศษใหม่ต่อไป

๖. จัดอาจารย์ประจำสอนตามรายวิชาที่ตรงกับวุฒิการศึกษาหรือเทียบเคียง และจัดอาจารย์พิเศษมอบหมายการสอนเป็นลำดับต่อไป

๗. การจัดตารางสอนโดยหน่วยจัดการศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมพิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนด และนำเสนองานวิชาการเพื่อรวบรวม ตรวจสอบ นำเสนออนุกรรมการวิชาการและ สภาวิทยาลัยอนุมัติต่อไป

๘. สำนักวิชาการจัดโครงการ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาวิทยาลัยชุมชนกิจกรรม : พัฒนาผู้สอนหลักสูตรอนุปริญญา ก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอนุปริญญา

๙. ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามตารางสอนในแต่ละภาคการศึกษา

๑๐. หลักสูตรติดตามและรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของผู้สอนโดยนักศึกษา

การดำเนินการ

ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ หลักสูตรมีการดำเนินงานกำหนดผู้สอน ดังนี้
มีการประชุมเพื่อจัดอัตรากำลังสำหรับการจัดการเรียนการสอนโดยพิจารณาอัตรากำลัง
ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ และ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ มีการประชุมเพื่อจัดตั้งอัตรากำลังของรายวิชา
ในหลักสูตร ตามแนวของการประกันคุณภาพการศึกษาโดยพิจารณาจาก

- ๑) มีคุณวุฒิเหมาะสมกับวิชาที่สอน/ตรงกับสาขาวิชา
- ๒) มีความรู้ความสามารถในวิชาที่สอน โดยเคยผ่านการสอนในรายวิชาที่กำหนด/เกี่ยวข้อง
- ๓) มีประสบการณ์ในการทำงาน/การฝึกอบรมในรายวิชาที่กำหนด ติดตามผลการกำหนดอาจารย์ผู้สอนโดยพิจารณาจากการจัดทำ มคอ. ๓ ๔ และ มคอ. ๕ ๖ โดย พิจารณาถึงผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่ออาจารย์ผู้สอน ซึ่งอาจารย์ผู้สอนทุกคนมีผล การประเมินมากกว่า ๓.๕ โดยทั้งภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ และ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ จากผลการจัดอัตรากำลังและภาระงานสอน ซึ่งพิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ในการสอน/ การทำงาน/การฝึกอบรม ส่งผลให้การประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอน มีผลเฉลี่ยในระดับ ดี ผลที่ได้ จากการปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม อาจารย์ประจำหลักสูตรมีภาระการสอนและมีความรู้ ความสามารถ/เชี่ยวชาญเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

การติดตามและประเมินกระบวนการ

จากการติดตามการปฏิบัติหน้าที่สอนตามคำสั่ง และติดตามผลประเมินประสิทธิภาพการสอนของผู้สอนโดยนักศึกษา พบว่า โดยภาพรวมในปีการศึกษา ๒๕๖๓ คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๑๖ เมื่อพิจารณาเป็นรายภาคการศึกษา พบว่า ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ มีระดับความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๐๐ โดยมีระดับความพึงพอใจเท่ากันทุกด้าน คือ ๔.๐๐ โดยมีประเด็น ดังนี้ ด้านการเตรียมความพร้อมในการสอน ด้านการมีส่วนร่วมของนักศึกษา ด้านกิจกรรมการเรียนรู้ ด้านการวัดและประเมินผล อยู่ในระดับมากที่สุด ด้านการใช้สื่อการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ มีระดับความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๓๑ โดยมีระดับความพึงพอใจด้านการเตรียมความพร้อมในการสอน อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๓๙ ด้านกิจกรรมการเรียนรู้และด้านการวัดและประเมินผล มีระดับความพึงพอใจเท่ากัน อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๓๓ ด้านการใช้สื่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๘ และ ด้านการมีส่วนร่วมของนักศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๒ ซึ่งทั้งสองภาคการศึกษา มีระดับความพึงพอใจด้านการมีส่วนร่วมของนักศึกษาน้อยที่สุด จึงควรส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการร่วมกิจกรรมมากขึ้น โดยการจัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม สามารถกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดบรรยากาศการเรียนรู้ และมีกิจกรรมการสอนที่เน้นทักษะการปฏิบัติที่นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยผู้สอนจะต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การสอนและปรับปรุงแก้ไข มคอ.๓ เพื่อปรับปรุงการสอนร่วมกันตลอดจนมีการติดตามเป็นรายบุคคลทั้งผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา และการดำเนินงานตามแนวทางปฏิบัติทางวิชาการของหลักสูตร เช่น การเข้าร่วมประชุม การส่งข้อสอบ การส่งผลประเมินรายวิชา การส่งเอกสาร มคอ.๓ มคอ.๕ เป็นต้น เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดผู้สอนในรอบปีการศึกษาถัดไป

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน

-ไม่มี-

เอกสารหลักฐาน

- ๕.๒.๑. คำสั่ง/ประกาศ แต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ และ ๒/๒๕๖๓
- ๕.๒.๒. แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๓
- ๕.๒.๓. ตารางสอน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ และ ๒/๒๕๖๓

๕.๒.๔. รายงานการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓๓ และ ๒/๒๕๖๓

๕.๒.๕. คำสั่งการจัดสอบประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ และ ๒/๒๕๖๓

๕.๒.๖. รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๒. การกำกับ ติดตามรายละเอียด และผลการจัดการศึกษาตามหลักสูตร โดยตรวจสอบหลักสูตรและผลการดำเนินงานของรายวิชา หรือ มคอ.๒,๓,๔,๕,๖,๗

เป้าหมาย

หลักสูตรมีการจัดทำเอกสาร มคอ.๒, มคอ.๓, มคอ.๔, มคอ.๕, มคอ.๖, และ มคอ.๗ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

การวางแผน

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรตามการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.๗) ของปีที่ผ่านมา และวางแผนการกำกับติดตามหลักสูตรในปีการศึกษาถัดไป (หลักสูตรจัดให้มีการประชุมปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง)

๒. หลักสูตร และหน่วยจัดการศึกษากำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชาตามแผนการเรียนที่กำหนดทั้งหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะ จัดตารางเรียนตารางสอน และให้ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของรายวิชาฝึกประสบการณ์ (มคอ.๔) จัดส่งผ่านระบบสารสนเทศการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ก่อนดำเนินการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา

๓. วิชาการและอาจารย์ประจำหลักสูตร กำกับติดตาม การจัดการเรียนการสอนตามรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของรายวิชาฝึกประสบการณ์ (มคอ.๔)

๔. ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.๕) และรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาฝึกประสบการณ์ (มคอ.๖) ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติครบทุกรายวิชาภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

๕. อาจารย์ประจำหลักสูตร ร่วมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร(มคอ.๗) ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา และจัดทำรายงานประเมินตนเองของหลักสูตรเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในแต่ละปีการศึกษา

การดำเนินงาน

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตร ร่วมประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๓ ด้วยการพิจารณาร่างรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.๗) และการทวนสอบรายวิชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และวางแผนการกำกับติดตามหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒. อาจารย์ ประจำหลักสูตรร่วมกับหน่วยจัดการศึกษาและวิชาการ กำกับ ติดตาม การจัดส่งรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ จำนวน ๖ รายวิชา และภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ จำนวน ๖ รายวิชา ผ่านระบบสารสนเทศการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และรูปแบบเอกสาร ซึ่งทุกรายวิชาส่งครบถ้วนก่อนเปิดภาคการศึกษา

๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับหน่วยจัดการศึกษาและวิชาการ กำกับ ติดตาม การจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.๕) ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ จำนวน ๖ รายวิชา และภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ จำนวน ๖ รายวิชา ผ่านระบบสารสนเทศการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และรูปแบบเอกสาร ซึ่งทุกรายวิชาส่งครบถ้วนหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาภายใน ๓๐ วัน

การติดตามและประเมินผล

จากการตรวจสอบและกำกับติดตามการจัดทำเอกสาร มคอ.๓,,มคอ.๕, ,และ มคอ.๗ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผ่านระบบสารสนเทศการบริหารหลักสูตร (TQF) ทั้งนี้ด้วยระบบไม่ได้บันทึกวันที่ส่งเอกสารไว้ และมีปัญหาด้านอาจารย์ผู้สอนบางท่านไม่สามารถเข้าระบบได้ จึงได้ดำเนินการให้ครูผู้สอนได้ส่งเป็นเอกสารมายังงานหลักสูตร เพื่อจัดเก็บข้อมูล และรวบรวมไปดำเนินการตรวจสอบต่อไป ซึ่งได้นำปัญหาการใช้ระบบ TQF ไปสร้างความเข้าใจและฝึกเข้าระบบให้กับครูผู้สอนในการประชุมครูแต่ละภาคการศึกษา

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบจากการผลการประเมิน

-ไม่มี -

เอกสารหลักฐาน

๕.๒.๗ เอกสาร มคอ.๓,๕,๗

๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ใช้สื่อเทคโนโลยี ให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

เป้าหมาย

รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ มีการใช้สื่อเทคโนโลยีให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ผ่านระบบการจัดการเรียนห้องเรียนเสมือนจริง Google Classroom

การวางแผน

๑. จัดหาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านโทรศัพท์มือถือที่สามารถเรียนรู้และเข้าถึงได้ง่าย
๒. จัดทำแผนและเป้าหมายการส่งเสริมการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการใช้สื่อเทคโนโลยีให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านโทรศัพท์มือถือ
๓. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานระดับโครงการ/กิจกรรมและระดับแผนยุทธศาสตร์

การดำเนินงาน

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้จัดหาระบบการบริหารจัดการห้องเรียนเสมือนจริง Google Classroom มาให้บริการแก่อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา โดยขอใช้บริการ G-Suite หรือ Google for Education กับทาง Google ในนามวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ภายใต้โดเมน pcc.ac.th

๒. วิทยาลัยได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระยะ ๕ ปี ที่มีความสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสถาบันวิทยาลัยชุมชน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒ -๒๕๖๔)

๓. สำนักวิชาการจัดทำโครงการการเสริมสร้างศักยภาพผู้สอนด้วยการพัฒนาระบบการจัดการทำสื่อที่ทันสมัยประกอบการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และจัดสรรงบประมาณสำหรับสนับสนุนการส่งเสริมการใช้งานระบบห้องเรียนออนไลน์ ด้วย Google Classroom และการผลิตสื่อวิดีโอการสอนตามเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอนออนไลน์โดยใช้ระบบ Google Classroom ซึ่งมีอาจารย์ผู้สอนสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมจำนวน ๓ คน

๔. ดำเนินการติดตามการนำไปใช้เพื่อการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ด้วย Google Classroom ที่เน้นให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้โดยตนเองผ่านโทรศัพท์มือถือ และรายงานผลการดำเนินงานต่อสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

การติดตามและประเมินผล

จากการตรวจสอบและติดตามผลหลังจากได้ดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมการใช้งานด้วยวิธีการเป็นผู้สอนร่วมในรายวิชา พบว่า มีรายวิชาที่ดำเนินการนำระบบการเรียนการสอนออนไลน์ Google Classroom ใช้ในการจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ รายวิชา คือการวิเคราะห์และออกแบบระบบ และมีการสอนออนไลน์ทุกวิชา เนื่องจากสถานการณ์โควิด ๑๙ ไม่สามารถเรียนในห้องเรียนได้ จึงจำเป็นต้องเรียนออนไลน์ทุกวิชาในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ มีการใช้ระบบ (Zoom) และทาง Line แต่ทำข้อสอบทาง Google Classroom สอนผสมผสานกับการเรียนในห้องเรียนเนื่องจากเป็นวิชาเน้นการปฏิบัติ พร้อมทั้งมีการรายงานผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ต่อสภาวิทยาลัยชุมชนพิจิตร เมื่อคราวประชุมครั้งที่๖/๒๕๖๓ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบจากการผลการประเมิน

-ไม่มี-

เอกสารหลักฐาน

๕.๒.๘ รายงานโครงการการเสริมสร้างศักยภาพผู้สอนด้วยการพัฒนาระบบการจัดทำสื่อที่ทันสมัย ประกอบการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๔. การจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบำรู้งศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าหมาย

มีรายวิชาที่ดำเนินการสอนด้วยรูปแบบบูรณาการร่วมกับการวิจัยงานโครงการการบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบำรู้งศิลปะและวัฒนธรรม

ระบบและกลไก

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรและครูผู้สอนร่วมรวบรวมองค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจการวิจัย หรือการบริการวิชาการ หรือทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม พร้อมผลิตเป็นรายวิชาที่มีการเรียนการสอนที่บูรณาการ

๒. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำวิชาที่เกี่ยวข้องในหลักสูตร เพื่อร่วมวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่บูรณาการ กับงานวิจัย หรือบริการวิชาการหรือทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม

๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ชี้แจงวัตถุประสงค์และวิธีการเรียนรู้รายวิชาที่จะบูรณาการการทำงานร่วมกับชุมชน

๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการติดตามและบริหารจัดการรายวิชาที่จะบูรณาการการทำงานร่วมกับชุมชน

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินงาน

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำวิชาได้ผลิตรายวิชาที่จะบูรณาการการทำงานร่วมกับชุมชน คือ การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก

๒. ได้มีการจัดทำภาพกราฟิกประชาสัมพันธ์ ในหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ทำให้เกิดความประทับใจ ต่อหัวข้อที่นักศึกษาต้องการนำเสนอ

๓. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำวิชา ดำเนินการติดตาม และประเมินผลและสรุปผลการจัดการเรียนการสอนประเมินผลความพึงพอใจของนักศึกษา

การติดตามและประเมินกระบวนการ

อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้มีการประชุมเพื่อสรุป รายวิชาที่มีการบูรณาการบริการวิชาการ/การทำงาน บำรุง โดยได้มีการรายงานรายวิชา ที่มีบูรณาการกับวิจัย/การบริการวิชาการแก่สังคม/การทำงานบำรุง เพื่อนำมา ปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน

ไม่มี -

เอกสารหลักฐาน

๕.๒.๙. มคอ.๓ วิชาการออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก

๕. การทวนสอบผลการเรียนรู้ของผู้เรียน / ทบทวนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

เป้าหมาย

หลักสูตรมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

ระบบและกลไก

๑. สำนักวิชาการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา พร้อมจัดทำ เครื่องมือและแบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาและกำหนดปฏิทินดำเนินงาน เพื่อกำหนดเป็นภาระหน้าที่ของกรรมการ

๒. คณะกรรมการทวนสอบกำหนดรายวิชาที่จะทวนสอบโดยการสุ่มรายวิชาอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

๓. คณะกรรมการทวนสอบดำเนินการตรวจสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ การประเมินผลการเรียนรู้ ในแต่ละด้านตามที่กำหนดเกณฑ์ประเมินผลการเรียนรู้ใน มคอ.๓ และหรือ มคอ.๔ ของแต่ละรายวิชา พร้อม ใช้ข้อมูล มคอ.๕ และ หรือ มคอ.๖ ตลอดจนตารางวิเคราะห์ข้อสอบ ข้อสอบปลายภาค มาประกอบการพิจารณา

๔. คณะกรรมการทวนสอบจัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาเสนอต่อ สำนักวิชาการ

การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินการ

๑. สำนักวิชาการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา ประกอบด้วย

- ๑) นางสาวนงลักษณ์ ม่วงศรี
- ๒) นางสาวนิตา คุณสิน
- ๓) นายธวัชชัย คำภาอินทร์
- ๔) นางสาวจันจิรา เคยอาษา
- ๕) นายชัชวาล เกี้ยวเกิด

๒. คณะกรรมการได้กำหนดรายวิชาทวนสอบโดยการสุ่มรายวิชา และดำเนินการทวนสอบมาตรฐาน ผลการเรียนรู้และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การประเมินผลการเรียนรู้ เนื้อหาสาระ และคุณภาพของ แบบทดสอบวัดผลปลายภาค ตามเครื่องมือการทวนสอบที่ดำเนินการจัดทำโดยสำนักวิชาการ และอาศัย หลักฐานต่าง ๆ ในการดำเนินการทวนสอบรายวิชา ได้แก่ มคอ.๒ มคอ.๓ มคอ.๕ ตารางวิเคราะห์ข้อสอบ ข้อสอบปลายภาค เป็นต้น ซึ่งได้ดำเนินการทวนสอบรายวิชาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน วิชา ๑๔๓ จาก ทั้งหมด ๑๒ รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ คณะกรรมการทวนสอบดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลการทวน สอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ต่อสำนักวิชาการ

การติดตามและประเมินกระบวนการ

จากการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน พบว่า ควรมีการติดตามแผนการสอนและการดำเนินการสอนจริง ๆ ตามแผนงาน มคอ.๓ ให้ครอบคลุมตามคำอธิบายรายวิชา และนอกจากนี้ได้มีการติดตามประสิทธิภาพการสอนของผู้สอนโดยนักศึกษา ซึ่งพบว่าโดยภาพรวมในปี การศึกษา ๒๕๖๓ คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๑๖ เมื่อพิจารณาเป็นรายภาคการศึกษา พบว่า ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ มีระดับความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๐๐ โดยมีระดับความพึงพอใจเท่ากันทุกด้าน คือ ๔.๐๐ โดยมีประเด็น ดังนี้ ด้านการเตรียมความพร้อมในการสอน ด้านการมีส่วนร่วมของนักศึกษา ด้านกิจกรรมการเรียนรู้ ด้านการวัดและประเมินผล อยู่ในระดับมากที่สุด ด้านการใช้สื่อการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ มีระดับความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๓๑ โดยมีระดับความพึงพอใจด้านการเตรียมความพร้อมในการสอนอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๓๙ ด้านกิจกรรมการเรียนรู้และด้านการวัดและประเมินผล มีระดับความพึงพอใจเท่ากัน อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๓๓ ด้านการใช้สื่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๘ และ ด้านการมีส่วนร่วมของนักศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๒ ซึ่งทั้งสองภาคการศึกษามีระดับความพึงพอใจด้านการมีส่วนร่วมของนักศึกษาน้อยที่สุด จึงควรส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการร่วมกิจกรรมมากขึ้น โดยการจัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม สามารถกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดบรรยากาศการเรียนรู้ และมีกิจกรรมการสอนที่เน้นทักษะการปฏิบัติที่นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยผู้สอนจะต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การสอนและปรับปรุงแก้ไข มคอ.๓ เพื่อปรับปรุงการสอนร่วมกันตลอดจนมีการติดตามเป็นรายบุคคลทั้งผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา และการดำเนินงานตามแนวทางปฏิบัติทางวิชาการของหลักสูตร เช่น การเข้าร่วมประชุม การส่งข้อสอบ การส่งผลประเมินรายวิชา การส่งเอกสาร มคอ.๓ มคอ.๕ เป็นต้น เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดผู้สอนในรอบปีการศึกษา ถัดไป

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน

ไม่มี -

เอกสารหลักฐาน

๕.๒.๑๐. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการทวนสอบ

๕.๒.๑๑. รายงานผลทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมวางแผน ทบทวน ติดตามผล การดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.๗) และแนวทางการปรับปรุง แก้ไขปัญหาในการบริหารหลักสูตร จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้ ๑. ประชุม ทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตร ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๓ ๒. ประชุม จัดทำตารางเรียนตารางสอน ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ๓. ประชุมปรับแผนการเรียนตลอดหลักสูตร เพื่อทำแผนการเรียน ที่ต้องกรอกข้อมูลในระบบทะเบียนตามที่สถาบันกำหนด ก่อนเปิดภาค	๑. รายงานการประชุม

	<p>การศึกษาที่ ๑ เดือนมิถุนายนสำหรับนักศึกษาเข้าใหม่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>๔. ประชุมเพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาเด็กออกกลางคัน และการจัดการเรียน เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔</p> <p>ซึ่งในการประชุม ๔ ครั้ง มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมทั้ง ๓ ท่าน คือ</p> <p>๑. นางสาววนิดา คุณสิน</p> <p>๒. นายรัชชชัย คำภาอินทร์</p> <p>๓. นางสาวจันจิรา เคยอาษา</p>	
<p>๒. มีรายละเอียดหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)</p>	<p>หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ผ่านการเห็นชอบจากสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p>	<p>มคอ.๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>
<p>๓. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนเปิดภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</p>	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรกำกับติดตามให้ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔) ที่เปิดสอนปีการศึกษาที่ ๒๕๖๓ ผ่านระบบสารสนเทศ และการจัดทำเอกสารก่อนการเปิดภาคการศึกษาครบถ้วนทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้</p> <p>ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ มี มคอ.๓ จำนวน ๖ รายวิชา</p> <p>ภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๓ จำนวน ๖ รายวิชา มี มคอ.๓ จำนวน ๖ รายวิชา</p>	
<p>๔. มีรายงานการดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา</p>	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรกำกับติดตามให้ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.๕) เปิดสอนปีการศึกษาที่ ๒๕๖๓ ผ่านระบบสารสนเทศ และการจัดทำเอกสารก่อนการเปิดภาคการศึกษาครบถ้วนทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้</p> <p>ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ มี มคอ.๕ จำนวน ๖ รายวิชา</p> <p>ภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๓ จำนวน ๖ รายวิชา มคอ.๕ จำนวน ๖ รายวิชา</p>	
<p>๕. มีรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา</p>	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตร จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.๗) เพื่อร่วมพิจารณาผลการดำเนินงานหลักสูตรร่วมกันในคราวประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ภายในระยะเวลา ๖๐ วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งหลังจากผ่านการพิจารณาในที่ประชุมร่วมกัน ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข และรายงาน มคอ.๗ ฉบับสมบูรณ์ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ (ตามปฏิทินการศึกษาภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ สิ้นสุดภาคการศึกษาวันที่</p>	

	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) พร้อมทั้งได้จัดทำรายงานประเมินตนเอง (Sdlf Assessment Report) ระดับหลักสูตร	
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมทวนสอบรายวิชาโดยการสุ่มทวนสอบ มีจำนวน วิชา ๓ จากทั้งหมด ๔๒๑๒ รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ ประกอบด้วยรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ทส ๐๗๐๑ พื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒) ทส ๐๗๐๕ สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ ๓) ทส ๐๗๐๖ การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	
๗. มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	ไม่มี	
๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ไม่มี	
๙. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตร ๓ คน ได้อบรมวิชาการด้านปฐมวัย มากกว่า ๑ ครั้ง ดังนี้ ๑) นางสาวจันจิรา เคยอาษา อบรมเรื่อง - สร้างความเข้าใจในระบบทะเบียน ณ ม.บูรพา จ.ชลบุรี วันที่ ๒๕-๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (ปีการศึกษา ๒๕๖๓) ๒) นางสาวนิตา คุณสิน อบรมเรื่อง - การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ยุคปกติใหม่ : มุมมองของผู้บริหาร นักวิชาการและครู วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ๓) นายธวัชชัย คำภาอินทร์ อบรมเรื่อง - โครงการพัฒนาการสอนในยุคดิจิทัล Digital People Transformation สำหรับผู้สอนวิทยาลัยชุมชนพิจิตร ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๓, ๒๖ กรกฎาคม และ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔	วุฒิปัตร์ผ่านการอบรม
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	ไม่มี	

๑๑.ระดับความพึงพอใจ ของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย/ ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ที่มี ต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จาก คะแนนเต็ม ๕.๐๐	ไม่มี	
๑๒. ระดับความพึงพอใจ ของนายจ้างหรือสถาน ประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จ การศึกษาใหม่ เฉลี่ยไม่ น้อยกว่า ๓.๕๑ จาก คะแนนเต็ม ๕.๐๐	ไม่มี	

ผลการประเมินตนเอง ๕ คะแนน

เหตุผล

หลักสูตรดำเนินงานบรรลุผลตามตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมาย ตามตัวบ่งชี้ที่รับการประเมินจำนวน ๗ ข้อ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และเทียบกับเกณฑ์ประเมินค่าคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐

องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ผลการดำเนินงาน

เป้าหมาย

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มีปริมาณเพียงพอพร้อมใช้งาน นักศึกษาและอาจารย์มีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในระดับมาก

การวางแผน

หลักสูตรมีระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้

- ๑) สำรวจความพึงพอใจอาจารย์ผู้สอน/นักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ระบุความต้องการ และปัญหาการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- ๒) ดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุน และแหล่งเรียนรู้ตามความต้องการในหลักสูตร
- ๓) สำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และรายงานผลสำรวจความพึงพอใจ

๔) ทำโครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตวิทยาลัยชุมชนพิจิตรให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ (ระยะที่ ๒)

๕) นำผลไปปรับปรุงและพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในปีถัดไป

การดำเนินการ

หลักสูตรดำเนินการตามระบบและกลไกโดยสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาระดับอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คือ

- ระบบอินเทอร์เน็ตไม่พร้อมใช้งาน
- ควรเตรียมอุปกรณ์ สื้อให้พร้อมทั้งจำนวนห้องเรียน

และนำข้อเสนอแนะดังกล่าวมาปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานผู้อำนวยการได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตวิทยาลัยชุมชนพิจิตรให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่าง มีประสิทธิภาพ มีรายการอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ดังนี้

- อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย จำนวน ๘ ตัว
- อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย จำนวน ๔๑ ตัว
- ตู้สำหรับเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ขนาด ๖ U จำนวน ๘ ตัว
- ตู้สำหรับเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ขนาด ๙ U จำนวน ๓ ตัว

รวมทั้งได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสถาบันวิทยาลัยชุมชน จำนวน ๔๔๗,๒๖๐บาทจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊กเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน จำนวน ๕๐ เครื่อง นำไปมอบให้กับสถานที่จัดการเรียนการสอนต่าง ๆ ประกอบด้วย

- แม่ข่าย จำนวน ๑๙ เครื่อง
- ทัชคล้อ (ขุนไผ่ภูมิเขตร) จำนวน ๑๕ เครื่อง
- โป้รี่ประทับข้าง จำนวน ๖ เครื่อง
- อปต.เมืองเก่า จำนวน ๕ เครื่อง
- อำเภอสากเหล็ก จำนวน ๕ เครื่อง

และหลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อัตนุปริญญาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผลการสำรวจความพึงพอใจ มีดังนี้

รายการ	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	
	อาจารย์ผู้สอน	นักศึกษา
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายในห้องเรียน	๔.๘๓	๔.๘๗
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน	๔.๔๗	๔.๔๐
ค่าเฉลี่ย	๔.๖๗	๔.๖๖

จากตาราง พบว่าอาจารย์ผู้สอนมีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายในห้องเรียนอยู่ระดับมากที่สุด ($\bar{X}=๔.๘๓$) และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายในห้องเรียนอยู่ระดับมากที่สุด ($\bar{X}=๔.๘๗$) อาจารย์ผู้สอนมีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียนอยู่ระดับมากที่สุด ($\bar{X}=๔.๔๗$) และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียนอยู่ระดับมากที่สุด ($\bar{X}=๔.๔๐$)

และสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่าอาจารย์ผู้สอนมีความพึงพอใจเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=๔.๖๗$) โดยรายการที่มีความพึงพอใจสูงสุด คือ ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีจำนวนเพียงพอกับผู้เรียน, ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเท หรือมีอุณหภูมิที่เหมาะสม, สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการสะอาด เอื้อต่อการเรียน, วัสดุฝึก อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนมีเพียงพอกับผู้เรียนทั้งหมด ($\bar{X}=๕.๐๐$) รองมาคือ มีการดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ มีอุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ในการสอนที่ทันสมัย มีคุณภาพ และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ, มีสถานที่สำหรับให้นักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนา และ ทำงานร่วมกัน, การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีของหลักสูตร เช่น แหล่งดาวน์โหลดเอกสารที่ต้องใช้ในการเรียนการสอน การสนับสนุนงานด้าน Network ($\bar{X}=๔.๖๗$) สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในห้องเรียนมีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน, ระบบสาธารณูปโภค เช่น ห้องสุขา น้ำประปา ไฟฟ้า เพียงพอและเหมาะสม, การสนับสนุนบริการด้านวิชาการของหลักสูตรมีหนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ เอกสารทางวิชาการ โครงการงาน ที่ทันสมัยและหลากหลาย, การสนับสนุนด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น อุปกรณ์ IT เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครื่องเขียน กระดาษ ฯลฯ ($\bar{X}=๔.๓๓$) ตามลำดับ

การติดตามและประเมินผล

จากผลการดำเนินงานหลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนดและบรรลุเป้าหมายที่ได้วางไว้ คือ มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มีปริมาณเพียงพอพร้อมใช้งานนักศึกษาและอาจารย์มีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในระดับมาก

การนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน

- ระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ต
- อาคารเรียน, บรรยากาศห้องเรียน และภูมิทัศน์ในบริเวณวิทยาลัย

ปรับปรุงแก้ไขในประเด็นปัญหาต่างๆแล้ว ดังนี้

- ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร ได้พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับหน่วยงาน สอดคล้องกับนโยบายของวิทยาลัยชุมชน และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

เทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตอย่างรวดเร็วขึ้น

- วิทยาลัยปรับปรุงอาคารเรียน โดยติดตั้งตะแกรงกันนก บริเวณรอบอาคารเรียน เพื่อป้องกันนกเข้ามาทำรังและขี้ในบริเวณอาคารเรียน และติดตั้งพัดลมเพดาน ในห้องเรียน เพื่อระบายอากาศภายในห้องเรียน ให้มีความเย็นเพิ่มขึ้น ปรับภูมิทัศน์ รอบๆบริเวณวิทยาลัย ปรับแต่งต้นไม้ และปลูกต้นไม้เพิ่มความร่มเย็นรอบๆวิทยาลัย

- ในส่วนของสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ นำโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่นักศึกษาจะเรียนแต่ละรายวิชา ติดตั้งลงเครื่องคอมพิวเตอร์ที่นักศึกษาใช้ในการเรียน เช่น โปรแกรม Photoshop ในรายวิชาการออกแบบกราฟิก โปรแกรม Microsoft office Visio ในรายวิชาการวิเคราะห์และออกแบบระบบ เป็นต้น

เอกสารหลักฐาน

๖.๑.๑. รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๖.๑.๒. รายงานผลโครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตวิทยาลัยชุมชนพิจิตรให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ (ระยะที่ ๒)

๖.๑.๓. รายการส่งมอบคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊กสำหรับการเรียนการสอน

ตอนที่ ๓
ผลการประเมินระดับหลักสูตร
หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

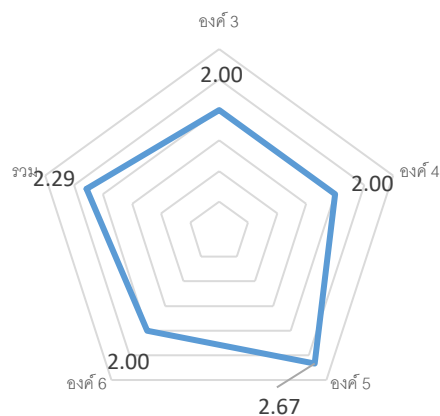
ตาราง ผลการประเมินคุณภาพภายในรายตัวบ่งชี้และองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผ่านเกณฑ์/ ไม่ผ่าน เกณฑ์	ระบุ เหตุผล หากไม่ ผ่านเกณฑ์
๑. การกำกับ มาตรฐาน	๑.๑ (๑.)การบริหารจัดการหลักสูตรอนุปริญญา	ผ่าน	
	ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๑	NA	
๒. ผู้สำเร็จ การศึกษา	๒.๑ คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา	NA	
	๒.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาสร้างอาชีพและทำประโยชน์ให้ชุมชน	๒.๐๐	
	ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๒	๒.๐๐	
๓. นักศึกษา	๓.๑ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	๒.๐๐	
	๓.๒ ผลที่เกิดกับนักศึกษา	๒.๐๐	
	ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๓	๒.๐๐	
๔. อาจารย์	๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์	๒.๐๐	
	ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๔	๒.๐๐	
๕. หลักสูตร การเรียนการ สอน และ ประเมินผู้เรียน	๕.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร	๒.๐๐	
	๕.๒ การวางระบบผู้สอน การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลผู้เรียน	๒.๐๐	
	๕.๓ ผลการดำเนินงานของหลักสูตร	๔.๐๐	
	ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๕	๒.๖๗	
๖. สิ่งสนับสนุน การเรียนรู้	๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๒.๐๐	
	ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๖	๒.๐๐	
คะแนนเฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบ		๒.๒๙	

ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน	
					0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย	
					2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง	
					3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี	
					4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก	
๑.	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน	
๒.	-	-	NA	NA	ดีมาก	
๓.	๒.๐๐	-	-	๒.๐๐	น้อย	
๔.	๒.๐๐	-	-	๒.๐๐	น้อย	
๕.	๒.๐๐	๓.๐๐	-	๒.๖๗	ปานกลาง	
๖.	-	๒.๐๐	-	๒.๐๐	น้อย	
รวม	๔	๓.๐๐	๒	๒.๒๙	ปานกลาง	
ผลการประเมิน	๒.๐๐	๒.๖๗	NA			
	น้อย	ปานกลาง	NA			

เทคโนโลยีฯ NA



รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนาในภาพรวมของหลักสูตร

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. การบริหารหลักสูตร ผู้รับผิดชอบควรพิจารณา ความเชื่อมโยงของกิจกรรมที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน และควรมีการวางแผนการดำเนินการให้เป็นขั้นตอนที่บูรณาการไปในทิศทางเดียวกัน มีวัตถุประสงค์เป้าหมายชัดเจนและมีกระบวนการทำงานสุดท้ายได้ผลลัพธ์ที่เหมาะสม เป็นไปตามเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนด และควรมีการวางแผนการประชุมในกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นในหลักสูตรเป็นประจำ
๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนควรให้ความสำคัญ และรับผิดชอบต่อกิจกรรมต่างๆที่ได้รับมอบหมาย และร่วมมือทำงานไปในทิศทางเดียวกัน นอกจากนั้นควรทำความเข้าใจกับเกณฑ์การประกันคุณภาพที่สถาบันกำหนด และเขียนรายงานให้เข้าใจว่าทำกิจกรรมแต่ละอย่างอย่างไร จะทำให้การจัดทำแบบรายงานประเมินตนเอง (SAR) มีคุณภาพ มีข้อมูลที่เหมาะสม เป็นจริง และเป็นรายงานที่ทำให้เกิดประโยชน์ทั้งผู้ประเมิน นักศึกษา อาจารย์ สถาบัน หรือบุคคลอื่นที่สนใจ
๓. วิทยาลัยควรมีนโยบายการบริหารบุคลากรอย่างเหมาะสมในทุกหน่วยจัดการศึกษา โดยมีการแบ่งปันทรัพยากรร่วมกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านอาจารย์ผู้สอนให้มีการปฏิบัติงานตรงกับความชำนาญและศาสตร์ของตนเอง และสามารถสอนได้ทุกกลุ่ม ทุกระดับ และทุกหน่วยจัดการศึกษา เพื่อสร้างมาตรฐานด้านการเรียนการสอนให้เป็นในรูปแบบเดียวกัน

รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา

องค์ประกอบที่ ๑ : การกำกับมาตรฐาน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

การกำกับมาตรฐานหลักสูตร พบว่าหลักสูตรมีผู้ประเมินที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์วิทยาลัยชุมชนกำหนด แต่สิ่งที่ต้องคำนึงถึงคือการใช้บุคลากรจากภายนอก ต้องพิจารณาว่าอาจารย์เหล่านั้น จะให้ความสำคัญกับการช่วยเหลืออาจารย์ภายในดูแลนักศึกษาอย่างทั่วถึงหรือไม่ และบางหลักสูตรที่มีอาจารย์ภายในเพียงพอ แต่ดูแลนักศึกษาในระดับ ปวช./ปวส. สามารถนำมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรในระดับอนุปริญญาได้

องค์ประกอบที่ ๒ : ผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ผู้สำเร็จการศึกษามีจำนวนน้อยเมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในหลักสูตร หลักสูตรต้องหากลวิธีในการดูแลผู้เรียนให้มีความเข้าใจที่จะศึกษาต่อในหลักสูตรจนจบการศึกษา

องค์ประกอบที่ ๓ : นักศึกษา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- หลักสูตรมีระบบและกลไกในการบริหารระบบอาจารย์ที่ปรึกษา มีการมอบหมายงาน แต่ไม่ได้แสดงถึงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น หลักสูตรควรหาวิธีการเฝ้าระวังว่ากระบวนการในการดูแลนักศึกษาจะส่งผลกระทบต่อผู้เรียนและทำให้ผู้เรียนมีความสุขได้อย่างไร และจะส่งผลให้อัตราการออกกลางคันของผู้เรียนลดลงได้อย่างไร
- กระบวนการพัฒนานักศึกษาควรถูกนำมาบูรณาการกับการเรียน การสอน ไม่ใช่แยกกัน และนำมาเขียนเสนอว่ามีอะไร ควรนำมาบูรณาการว่าจะส่งผลลัพธ์ให้ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณภาพได้อย่างไรบ้าง
- อัตราการคงอยู่ของผู้เรียนในหลักสูตรมีจำนวนลดลงสูงมาก หลักสูตรควรวิเคราะห์หาสาเหตุและเสนอแนวทางแก้ไขโดยเร่งด่วน

องค์ประกอบที่ ๔: อาจารย์

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

หลักสูตรควรให้ความสำคัญกับการบริหารอาจารย์ โดยกำหนดให้ มีการประเมินอาจารย์เมื่อครบสัญญาจ้าง มีการมอบหมายงานอย่างเหมาะสม ดูแลความสุขให้อาจารย์ในหลักสูตรอย่างดี และควรมีระบบของการพัฒนาบุคลากรทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษอย่างเหมาะสม โดยเฉพาะการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ระยะยาว

องค์ประกอบที่ ๕: หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- หลักสูตรควรระบุนวัตกรรมวิชาที่ปรับปรุงหรือพิจารณาขึ้นมาใหม่ จุดเด่น อัตลักษณ์ที่แตกต่างจากหลักสูตรเดิม หรือสถาบันการศึกษาอื่นๆ อย่างไรก็ตาม อะไรคือความแตกต่างของหลักสูตรที่จะดึงดูดความสนใจของผู้เรียน และในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา หลักสูตรมีประเด็นความรู้ใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นในโลกปัจจุบัน จะนำมาสอนนักศึกษาเพื่อความทันสมัยอย่างไรบ้าง

๒. กระบวนการในการจัดการเรียนการสอน การมอบหมายรายวิชาให้อาจารย์ผู้สอน เทคนิคการสอนออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพ การสอนภาคปฏิบัติ การทำ Project ของผู้เรียน และการฝึกงานในสถานประกอบการ สิ่งเหล่านี้จะต้องแสดงรายละเอียด วิธีปฏิบัติที่ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนการติดตามผลลัพธ์ การเรียนรู้ของผู้เรียนและวิธีการ ทวนสอบที่เหมาะสมทั้งหมด จะส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. ควรสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทวนสอบ ผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชาให้ตอบสนองเกณฑ์คุณภาพ ๕ ด้าน ตามที่หลักสูตรกำหนด และควรพิจารณาว่าการจัดเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาสามารถตอบวัตถุประสงค์กับผู้เรียนให้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ได้อย่างไร

องค์ประกอบที่ ๖: สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพมีความเหมาะสม หลักสูตรควรคำนึงถึงสิ่งสนับสนุนทางวิชาการ เช่น เครื่องมือ อุปกรณ์ โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับหลักสูตร หากเครื่องมือเพียงพอ หลักสูตรควรจัดหาสถานประกอบการที่มีเครื่องมือเหล่านี้ และทำ MOU กับหน่วยงานเหล่านั้น เพื่อให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง