



ประกาศ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ

ด้วยวิทยาลัยชุมชนพิจิตร กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑.สาขาที่เปิดรับสมัคร

วิทยาลัยชุมชนพิจิตร

ตำแหน่งอาจารย์พิเศษสาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๑ อัตรา

๒.คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๕ ปี

๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ

๔. ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ หรือสามเณร

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. อาจารย์พิเศษสาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๓.เอกสาร และหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑.สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๑	ฉบับ
๒.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.รูปถ่ายขนาด ๑.๕ นิ้ว	จำนวน	๒	รูป
๔.สำเนาใบปริญญาบัตร	จำนวน	๑	ฉบับ
๕.สำเนาระเบียงแสดงผลการเรียน (Transcript)	จำนวน	๑	ฉบับ
๖.สำเนาใบ สด.๙	จำนวน	๑	ฉบับ
๗.สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล อย่างละ	๑	ฉบับ	

๔.กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๑.รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ณ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร และทำการสอบคัดเลือก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ อาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร

๕.วิธีการสรรหา และเลือกสรร

๑.ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน)

๒.ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับสาขาวิชาเอก ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน และหรือภาคปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ในเนื้อหาวิชาเอก (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๓.ทดสอบความสามารถในการสอน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ทดสอบโดยให้ทดสอบ การสอนภายในห้องเรียนประมาณ ๑๐ นาที

๔.ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้ง สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การมีปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะในงานของตำแหน่ง

๖.เกณฑ์การตัดสิน ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอนุศักดิ์ นาคไพจิตร)

ครู วิทย์ฐานะ ครู เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร



ประกาศ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่งานธุรการ)

ด้วยวิทยาลัยชุมชนพิจิตร กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่งานธุรการ) รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. สาขาที่เปิดรับสมัคร

วิทยาลัยชุมชนพิจิตร

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่กลุ่มงานวิชาการและมาตรฐาน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปี

๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไม่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ

๔. ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ หรือสามเณร

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่กลุ่มงานวิชาการและมาตรฐาน สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) , ระดับอนุปริญญา ทุกสาขาวิชา

๓. เอกสาร และหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๑	ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๑	ฉบับ
๓. รูปถ่ายขนาด ๑.๕ นิ้ว	จำนวน	๒	รูป
๔. สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.),อนุปริญญา	จำนวน	๑	ฉบับ
๕. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)	จำนวน	๑	ฉบับ
๖. สำเนาใบ สด.๙ (ถ้ามี)	จำนวน	๑	ฉบับ
๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล อย่างละ	๑		ฉบับ

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๑. รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

ณ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร และทำการสอบคัดเลือก เจ้าหน้าที่กลุ่มงานวิชาการและมาตรฐาน ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ อาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร

๕. วิธีการสรรหา และเลือกสรร

๑. ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน)
๒. ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน และหรือภาคปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ในเนื้อหาตำแหน่งที่สมัคร (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)
๓. ทดสอบความสามารถในงานธุรการ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ทดสอบโดยให้ทดสอบในงานธุรการ (๑๐ นาที)
๔. ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้ง สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การมีปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะในงานของตำแหน่ง

๖. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๖

(นายอนุศักดิ์ นาคไพจิตร)
ครู วิทยฐานะ ครู เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนพิจิตร